



2022 辛耘企業股份有限公司
ESG 永續報告書

目錄

關於本報告書	1
經營者的話	3
2022 年永續績效	4
永續發展藍圖	5
1、 SCIENTECH 簡介.....	7
2、 建立：永續發展.....	10
2.1 永續經營	10
2.2 利害關係人溝通	10
2.3 重大性分析與管理	14
3、 守規：誠信務實.....	18
3.1 公司治理	18
3.2 營運財務	23
3.3 法令遵循	26
3.4 供應鏈管理	28
3.5 客戶服務與資訊安全	31
4、 激勵：溫馨職場.....	36
4.1 人權保障	36
4.2 人才發展	37
4.3 照護與福利	43
4.4 職場安全	46
5、 保護：環境友善.....	54
5.1 氣候變遷因應	54
5.2 環境政策	56
5.3 碳排放與能資源	57
5.4 永續包材	62
6、 關懷：回饋社會.....	65
6.1 推動產學合作	66
6.2 關懷弱勢族群	66
6.3 推動公益活動	68
7、 附錄	69
附錄一：GRI 永續性報導準則 (GRI 準則) 對照表.....	69
附錄二：證券交易所《上市公司編製與申報永續報告書作業辦法》	74
附錄三：聯合國永續發展目標(SDGs)對照表	75

關於本報告書

辛耘企業股份有限公司 (以下簡稱「辛耘公司」) 以企業願景為基礎，秉持「創造美好價值、豐富彩色人生」的初衷理想，以「提供最優質的產品與服務，成為創新科技世界級的領導者」為使命，規劃並實踐永續發展的藍圖。我們視永續發展為公司治理的重要核心價值，於 2023 年首度發行永續報告書 (以下簡稱「本報告書」)，透明揭示我們在經濟、社會、環境層面所採取的策略、管理措施與具體成果。同時，我們也闡述如何積極回應利害關係人的期望，以使各界更深入瞭解我們在實踐永續發展方面所做出的不懈努力與卓越成績。

編輯原則

本報告書以金融監督管理委員會所公布之「公司治理 3.0 – 永續發展藍圖」為撰寫原則，參照全球永續性報告協會 (Global Reporting Initiative, GRI) 所發佈的 GRI Standards (2021) 進行編制。透過系統性的分析模式，我們辨識出利害關係人關心的永續議題，並在報告中以有架構的方式進行回應。期望讓關心我們的利害關係人，能夠更了解辛耘公司在實踐永續發展的各项努力與成果。

邊界與範疇

本報告書資訊揭露期間為 2022 年 1 月 1 日至 12 月 31 日，所揭露之數據資訊範疇以辛耘企業股份有限公司為主，未包含子公司。報告內容涵蓋經濟、治理、社會及環境各面向的具體實踐及績效數據，財務資訊以合併營收為主，與財報一致。有關財務分析、營運概況等資訊請參考年報，相關資料可至辛耘公司官方網站「[投資人關係](#)」查詢。為求專案及活動績效的完整性，部分內容涵蓋 2022 年 1 月 1 日之前。資料及數據係由總公司各部門與各廠區提供，由永續報告書編製小組彙整編輯，經永續發展委員會各推動中心主管複核修訂，再循行政程序送總經理、董事長與董事會核閱後定稿出版。

發行概況

本報告書為辛耘公司編製之第一本「永續報告書」，後續每年將定期發行，同時於[官方網站](#)公開發表。

本次報告書發行日：2023 年 11 月 (為第一次對外發行)

下次報告書發行日：2024 年 06 月

聯絡方式

對於本報告書有任何疑問，或對辛耘公司有任何建議時，歡迎透過下列方式與我們聯絡。

聯絡窗口：辛耘企業股份有限公司管理處 李易霖 執行協理

信箱：sting.lee@scientech.com.tw

電話：03-5986199



[辛耘企業
官方網站](#)

經營者的話

在這個充滿挑戰的時代，永續發展是企業取得長期成功的基石。我們深刻體認，永續發展已成為我們不可或缺的使命，在追求經濟利益的同時，辛耘公司也必須致力於實現社會福祉與環境保護。永續發展不僅是我們的核心理念，更是主流市場趨勢。辛耘公司承諾持續投入資源，加強公司內部的永續發展管理體系，確保在經濟、社會和環境三方面都能夠持續精進並取得具體成果。

辛耘公司承諾努力減少營運活動對環境的負面影響，提高能源效率並降低碳排放。同時，我們亦將堅守道德和倫理標準，確保公司治理的透明度和責任性。我們將繼續推動員工的培訓和發展，以建立一支擁有高度道德價值觀和永續意識的團隊。我們相信，科技創新是實現永續發展的關鍵，因此，辛耘公司積極投資研發創新和技術，提供客戶節能環保的產品與服務，以協助客戶實現永續發展。展望未來，我們將繼續朝著更高的目標邁進。我們將不斷改進和提升永續發展行動方案，並與利害關係人攜手合作，共同實現永續發展願景。除了做好本身的工作，我們也將繼續加強與供應商合作，確保合作夥伴也遵循永續原則。我們希望成為一個在社會、環境和經濟三個面向上均具影響力的公司，帶領供應鏈夥伴共同實踐永續發展目標。最後，我想向所有公司股東、客戶、合作夥伴和員工表達我們的感謝。正是因為你們的支持和努力，我們才能夠實現永續發展的目標。讓我們攜手合作，創造美好價值、豐富彩色人生！



董事長 謝宏亮

2022 年永續績效

E 環境面

1,034.99 公噸 CO₂e 共計推行 5 項節能措施，節電量 2,033 仟度，換算減 碳量約 1,007 公噸 CO ₂ e	113,982 公噸 製程一般酸廢水回收再利用，總節約用水 113,982 公 噸
-17% 2022 年能源強度較 2021 年減少 17%	100% 空污排放 100%符合法規標準

通過第三方驗證

依據 ISO14064-1:2006 標準進行 2022 年溫室氣體盤查
2022 年溫室氣體排放量為 10,432 公噸二氧化碳當量

S 社會面

19.03 小時 員工平均受訓時數	回饋社會
296 人次 辦理「健康促進活動」，參與人次達 296 人次	<ul style="list-style-type: none"> 現金捐贈\$5,299,048 存貨捐贈\$43,584,480 捐血 675 人次，1,037 袋血 公益園遊會 2 場 公益/健康講座 60 場次 弱勢團體捐贈及服務活動百次以上
員工協助方案 (EAP) 為促進員工心理健康，2022 年起提供員工協助方案 (EAP)	

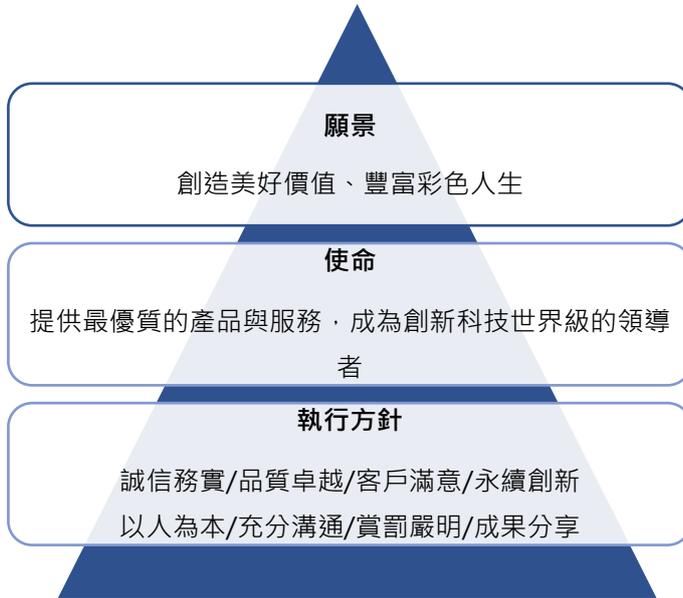
說明：因應第一次發行，故此社會面呈現歷年資料

G 公司治理面

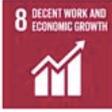
永續發展委員會 2022 年成立永續發展委員會	21% 2022 年營業收入較 2021 年增加 21%
共執行 7 次，總計 344 家 供應商評鑑與評比作業	無 不法侵害、性別平等與人權議題缺失案件
100% 供應商輔導改善比率	無 違規裁罰情事發生

永續發展藍圖

永續發展政策



- 重視道德操守，建立符合法規之公司治理制度
- 提供高品質產品與服務，與客戶建立長期的夥伴關係
- 致力研發先進製程技術，鼓勵創新以提升競爭力
- 重視員工權益，打造完善管理制度與友善工作環境
- 與員工、客戶、供應商及社會共享經營成果
- 關懷員工，回饋社會，創造企業價值，邁向永續經營

本報告書章節	SDGs	行動方針
3. 守規： 誠信務實	 8.良好工作及經濟成長  9.工業化、創新及基礎建設  16.公平、正義與和平	<ol style="list-style-type: none"> 1. 透過國際化布局提升知名度，鞏固原有客戶並開拓新市場，保持產業領先地位 2. 訂定「公司治理實務守則」、「誠信經營守則」、「永續發展實務守則」、「董事及經理人道德行為準則」，確保落實誠信經營 3. 導入台灣智慧財產管理規範 (TIPS)，建置系統化之智慧財產保護管理制度
4. 激勵： 溫馨職場	 5.性別平等  8.良好工作及經濟成長  10.減少國內及國家間不平等	<ol style="list-style-type: none"> 1. 設置職業安全衛生委員會，打造安全、健康的工作環境 2. 提供安全工作環境、確保勞工健康、符合企業道德規範 3. 訂定「人權政策」暨工作規則及相關人事管理規章並公告 4. 持續針對現有及新進員工進行性別平等與人權相關教育訓練

本報告書章節	SDGs	行動方針
5. 保護： 環境友善	 6.潔淨水資源  12.負責任的生產消費循環  13.氣候變遷對策	<ol style="list-style-type: none"> 1. 掌握能資源使用，統計與管控能耗用水情形，進行節能節水措施 2. 積極採用回收包材，推動廢棄物減量與再利用 3. 進行溫室氣體盤查，評估及管理排放情況
6. 關懷： 回饋社會	 1.終結貧窮  2.消除飢餓	<ol style="list-style-type: none"> 1. 進行社會公益活動，建立公益平台，積極與各大學產學合作，捐贈設備、食物、現金等，關懷弱勢以及推廣台灣農產品

1、Scientech 簡介

辛耘公司於 1979 年成立於臺灣臺北，以穩健的步伐深耕產業超過 40 年，在半導體、光電產業及分析儀器界等各個領域建立深厚的客戶基礎。公司主要業務分為設備/材料代理、設備製造與晶圓再生三大項，其中設備/材料代理與設備製造為國內半導體及光電製程設備領導廠商，提供設備及材料應用於半導體、化學生技、LED、太陽能、LCD、封裝測試等領域。晶圓再生服務，則為 12 吋再生晶圓廠的領導廠商之一。

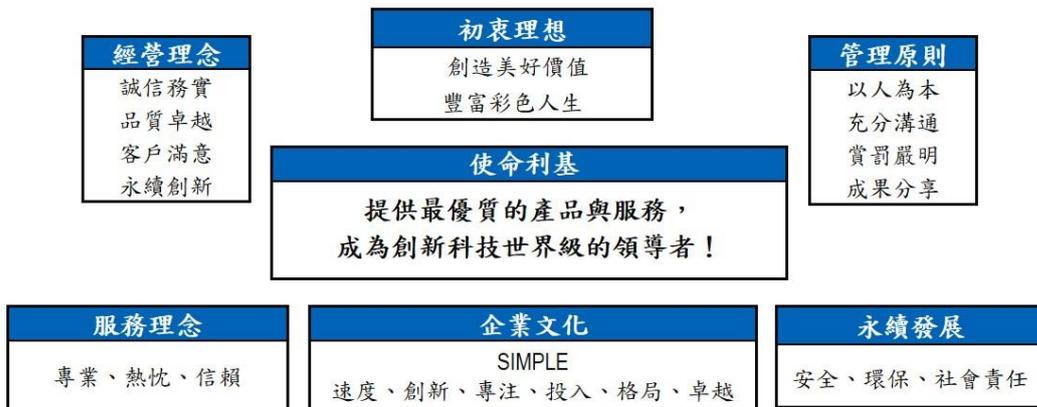


公司名稱 辛耘企業股份有限公司
 Scientech Corporation
 總公司地址 11491 台北市內湖區瑞光路 208 號 11 樓
 上市日期 2013 年 10 月 17 日 (股票代號 : 3583)
 產業類別 半導體設備
 董事長 謝宏亮
 執行長 許明棋
 員工人數 654 人

實收資本額 新臺幣 8.03 億

主要營業項目 半導體設備/材料代理
 半導體設備研發製造
 晶圓再生服務

企業願景



營運據點

營運據點	地址 / 電話
總公司	台北市內湖區瑞光路 208 號 11 樓 / (02) 8751-2323
新竹辦公室	新竹市東區八德路 182 號 / (03) 516-5177
湖口工廠	新竹縣湖口鄉中華路 16 號 / (03) 598-6199
台南辦公室	台南市新市區三舍 142 號 / (06) 599-5149
高雄辦公室	高雄市前鎮區二聖一路 290 號 9 樓之 1 / (07) 713-2000
美國分公司	2966 Scott Blvd. Santa Clara, CA 95054, USA/+1 408-352-5959
歐洲分公司	Weidenweg 27, 9500 Villach, Austria
大陸子公司	新耕(上海)貿易有限公司：中國上海市浦東新區福山路 450 號新天國際大廈 22A 室/+86-21-58200880
香港子公司	新耕(香港)有限公司：香港灣仔軒尼詩道 302-8 號集成中心 2702-03 室/+86-21-58200880

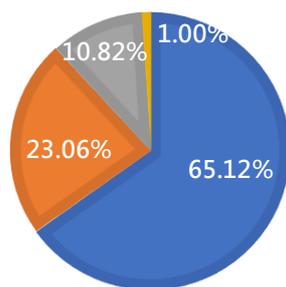
股東持股結構

股東	持股股數	持股比例
個人	52,837,726	65.12
其他法人	18,712,467	23.06
外國機構及外國人	8,777,807	10.82
庫藏股	811,000	1.00

截止日期：2023 年 4 月 15 日

股東結構

■ 個人 ■ 其他法人 ■ 外國機構及外國人 ■ 庫藏股



主要產品

辛耘公司主要營業項目為半導體製程設備相關產業，包含半導體設備代理暨製造、半導體設備研發製造及晶圓再生服務等高科技相關產品。合作對象主要為半導體以及平面顯示器產業，包含半導體（前段及先進封裝製程）、化合物半導體、LED/Mini LED/Micro LED、平面顯示器（FPD）、化學生技。銷售區域遍及台灣、中國、韓國、東南亞、美國、歐洲等地，辛耘憑藉業界公認的可靠性及生產力，不斷發展技術以滿足客戶要求並創造最佳的解決方案。

單位：件/PCS/台/仟元

項目	內銷		外銷	
	量	值	量	值
半導體光電及材料製造	2,081,493	2,248,295	213,294	3,305,670
其他	4,873	95,322	22	699
合計	2,086,366	2,343,617	213,316	3,306,369

產品/服務項目	簡介
晶圓再生	<ul style="list-style-type: none"> ● 12 吋矽晶圓再生服務 銅製程與鋁製程生產線 (產能：每月 16 萬片)
	<ul style="list-style-type: none"> ● 碳化矽晶圓再生服務 碳化矽晶圓切片後之研磨、拋光製程及晶圓再生服務(產能：每月 1,000 片)
濕式製程設備	<ul style="list-style-type: none"> ● 批次式濕式製程設備 (Wet Bench Process) WS 系列可在一個批次中最多處理 50 片晶圓，有多個槽體適用各種化學品，並支持傳統濕法製程，可實現更小佔地面積、卓越生產力、極佳清潔效果的批次設備，是最先進的具有成本效益的晶圓系統解決方案。
	<ul style="list-style-type: none"> ● 單晶圓濕式製程設備 (Single Wafer Wet Process) Polar 系列是單晶圓表面處理系統，應用 FEoL 研究成果和積累的相關領域專業經驗，該系統為清洗和蝕刻製程提供更卓越的性能和可擴展性，具有高吞吐量和更小的佔地面積，成為領先的國產單晶圓濕製程處理設備。
暫時性貼合及剝離設備 (TBDB)	Pyxis 系列與國際大廠 3M 多年合作而開發的化學塗層、晶圓轉移、紫外光固化等前沿技術，成為業界頂尖的暫時性貼合/解貼合設備，投入先進晶圓製程中穩定生產，並成功銷售至歐洲與東南亞地區。

參與產業相關公協會

產業公協會、其他會員協會及國家或國際性倡導組織	會員資格
國際半導體產業協會(SEMI)	一般會員
光電科技工業協進會(PIDA)	一般會員
台灣真空學會(TVS)	一般會員
台北市儀器商業同業公會(TICA)	一般會員
台灣熱管理協會(TTMA)	一般會員
新竹市企業經理協進會	一般會員

2、建立：永續發展

2.1 永續經營

辛耘公司響應全球 ESG 倡議趨勢，除追求本業最大成就外，更與員工、股東、客戶、供應商等利害關係人建立良好互動關係，善盡企業社會責任，共同打造友善環境，追求企業永續經營。本公司依重大性原則，進行與公司營運相關之環境、社會及公司治理議題之重大議題評估後，訂定管理策略。

為落實執行各項策略，辛耘公司進一步規劃於 2023 年正式設立永續發展委員會。董事會依照委員會組織章程遴選主任委員，負責統籌公司企業社會責任和永續發展方向的策略與目標擬定，以及永續報告書之編撰。董事會除監督各項永續發展計畫之執行外，並於每年度永續發展報告書撰寫完成後進行審核以正式對外發行。

永續發展委員會下轄永續發展工作執行小組，由主任委員指派小組召集人，負責落實各項發展策略並彙整工作成果，呈報永續發展委員會主任委員。主任委員除定期檢視績效和目標達成進度外，同時引領各部門解決相關問題，並且每半年定期向董事會報告永續發展工作成果。遇有重大議題時，則不定期召開會議討論。

2022 年永續相關報告議題及董事督導重點

✓ 年度永續報告書編制	✓ 營運重大議題之相關評估
✓ 利害關係人溝通情形	✓ 溫室氣體盤查盤查及查證

2.2 利害關係人溝通

辛耘公司為落實永續經營之目標與願景，我們高度重視利害關係人的意見，建立了多元化的互動渠道與暢通的溝通機制，依循全球性非營利組織 AccountAbility 所制定的 AA1000 SES 利害關係人議合標準之五大原則：依賴程度、責任、關注度、影響力及多元觀點等面向，依各類利害關係人互動頻率及營運重要性檢視與辛耘公司之關連性，經由外部專家的評估以及公司內部討論，並參考同業之永續報告書，確認 2022 年之主要利害關係人為股東/投資人、政府機關、員工、客戶、供應商及當地社區等 6 類，同步瞭解各利害關係人的需求、對公司的期望、以及關注的主題，與永續相關議題進行整併，鑑別出辛耘公司之重大主題，並將其納入未來的永續發展策略中。

利害關係人	對辛耘的意義	關注主題	溝通管道及頻率		2022 年溝通實績
股東/投資人	公司資本由股東與投資人出資構成，保障股東利益為公司的基本責任。	公司治理 財務績效 法規遵循 道德誠信 創新管理	<ul style="list-style-type: none"> ● 公司官網-投資人專區 ● 證交所公開資訊觀測站 ● 股東會 ● 法人說明會或國內、外法人的約訪 ● 發言人與代理發言人 	<ul style="list-style-type: none"> ● 定期/不定期 ● 定期/不定期 ● 定期 ● 不定期 ● 不定期 	<ol style="list-style-type: none"> 1、舉行 4 次法人說明會 2、對於公司財務業務重大影響與股東權益者，發布 17 次重大訊息公告 3、定期更新官網財務、業務與公司治理及股東項目資訊予投資大眾 4、公告本公司股東會議事手冊、股東會年報及議事錄供投資人參考 5、隨時針對法人來訪與電詢，提供適切資訊，以及回覆股東/投資人電話
政府機關	守法治理為公司經營的第一要務，辛耘各項經營活動、及提供的服務和產品皆符合政府規範，且受主管機關的檢核與監督，積極配合政府法規，促進公司及產業正向發展，讓監督者與使用者安心。	廢棄物管理 水資源管理 化學品管理 能源管理 職業安全 法律遵循	<ul style="list-style-type: none"> ● 守規性評估 ● 主管機關舉辦之座談會、研討會及法規說明會 ● 主管機關各項評鑑及訓練課程 ● 環保相關許可證件及申報 ● 法規符合性排查 ● 公文往返 	<ul style="list-style-type: none"> ● 每季 ● 不定期 ● 不定期 ● 定期 ● 每月 ● 不定期 	<ol style="list-style-type: none"> 1、100%符合法令法規要求 2、環安衛法令規範相關證照回訓，項目 10 項，共 47 人次 3、主管機關入廠稽核共 7 次，無遭罰款之缺失事情 4、申報相關環安衛檢驗共 27 件，符合法令規定 5、派員參與政府法令宣導共計 21 人次，121 小時，並進行 4 次法規盤查，符合政府法令要求 6、2021 年度環保局列管氫氟酸為關注化學物質，依公告時程取得臨時證並每月申報運作量、應變器材計畫書核准函、危害預防應變計畫核准函、毒化物專責人員報備，2022 取得核准函

利害關係人	對辛耘的意義	關注主題	溝通管道及頻率		2022 年溝通實績
員工	員工是公司最寶貴的資產和營運後盾，推動公司永續經營與持續成長，精進福利制度和提升職場照護，實現求才與留才，塑造友善安全的職場，創造勞資雙贏的關鍵。	員工福利 教育訓練 職業安全 財務績效 永續發展 申訴管道	<ul style="list-style-type: none"> ● 董事長與總經理年度會議 ● 職場學習及再適應計劃 ● 企業人力資源提升計畫 ● 員工教育訓練 ● 新進員工座談會與教育訓練 ● 功能性溝通會議/勞資會議、外籍雙向溝通會議 ● 績效考核說明會 ● 環安衛廠區委員會 ● 職工福利委員會 ● 員工健康檢查與健康諮詢 ● 員工意見箱、保密申訴信箱與專線 ● 內部網站佈告欄 	<ul style="list-style-type: none"> ● 每年 ● 不定期 ● 每年 ● 每月/不定期 ● 每月 ● 每季/不定期 ● 每年 ● 每季 ● 每季、不定期 ● 每年、不定期 ● 每季、不定期 ● 不定期 	<ol style="list-style-type: none"> 1、召開 4 次勞資會議，促進勞資和諧 2、舉辦員工健康檢查，完成 458 人次員工健康檢查 3、施行員工信箱，回應 24 件，共計 28 項員工信箱問題 4、新進員工教育訓練共計 876 人次，共 2,026 小時；內外員工教育訓練 6,195 人次，共 13,128 小時 5、共接獲同仁對於公司改善建議共計 24 件，關懷員工生活，提高員工對公司的向心力 6、持續推動健康職場，並獲得「健康促進標章」認證，預計 2023 年展延
客戶	辛耘重視客戶服務、產品品質、機密保護及永續發展，以提升客戶滿意度。	客戶服務 產品品質 機密保護 永續發展	<ul style="list-style-type: none"> ● 訪視客戶 ● 客戶滿意度調查及回饋 ● 溝通討論會議 ● 客戶現場稽核 ● 推行品質管理政策 	<ul style="list-style-type: none"> ● 不定期 ● 不定期 ● 不定期 ● 不定期 ● 不定期 	<ol style="list-style-type: none"> 1、執行 1 次合計 1 家客戶現場稽核 2、執行 8 次合計 203 家客戶滿意度調查 3、4 月通過鄧白氏企業認證

利害關係人	對辛耘的意義	關注主題	溝通管道及頻率		2022 年溝通實績
供應商	良好的供應商管理與協作，可以穩定供貨、提升生產效率、降低成本與提升產品品質及服務，確保公司生產營運穩定，穩固承攬關係。	法規遵循 產品品質 顧客隱私 風險管理	<ul style="list-style-type: none"> ● 供應商評比 ● 現場稽核 ● 供應商拜訪或會議討論 ● 年度評比作業 ● 品質異常檢討 ● 外部稽核 ● E-MAIL ● 電話溝通 	<ul style="list-style-type: none"> ● 定期 ● 定期 ● 不定期 ● 每年 ● 依實際品質檢驗結果排定 ● 不定期 ● 即時 ● 即時 	<ol style="list-style-type: none"> 1、供應商評比共執行 7 次，總計 344 家 2、不定期拜訪供應商，針對品質不良與供應商會議討論，執行 (1) 現場稽核 3 次；(2) 供應商品質檢討會議 8 次 3、遵守品質管理系統、環境安全系統 4、透過電子化採購系統，執行綠色採購管理原則，並進行供應鏈包裝材的減量再利用，以減少對環境的負面影響
當地社區	辛耘長期致力於弱勢團體的照顧，除了慈善捐款，亦關懷社會，號召愛心公益，回饋社會。	慈善公益 弱勢關懷 產學合作 人才培育	<ul style="list-style-type: none"> ● 愛心公益平台(捐贈現金、食物與物資) ● 愛心捐血活動 ● 參與愛心志工 ● 幫助臺灣在地小農銷售農產品 ● 捐贈設備或耗材至學校研究單位 ● 舉辦學校學生參訪活動、產學合作企業實習計畫 	<ul style="list-style-type: none"> ● 定期/不定期 ● 定期/不定期 ● 定期/不定期 ● 定期/不定期 ● 定期/不定期 ● 定期/不定期 	<ol style="list-style-type: none"> 1、2022 年辦理 2 次愛心捐血活動，共計 77 人次、119 袋血 2、募捐 111 份聖誕禮物、二手鞋、二手包、二手童書、二手玩具、二手衣物捐贈、全新玩具 1 批 3、舉辦公益/健康/環保講座共計 7 場次、212 人次 4、定期捐贈發票與小額捐款 5、2022 期間幫助 7 個臺灣在地小農，共舉辦 8 次臺灣在地小農團購 6、舉辦愛心公益活動 4 場次

2.3 重大性分析與管理

辛耘公司遵循 GRI Standards (2021 版) 導入重大性分析，整併永續趨勢主題、利害關係人關注主題、與同業標竿企業永續作為等相關主題，經外部專家鑑別經濟、環境、及社會之衝擊，透過公司內部討論對永續經營有重大影響之主題，綜合上述結果進行鑑別、排序與檢驗，以作為 2022 年報告書永續重大主題與資訊揭露之參考基礎。

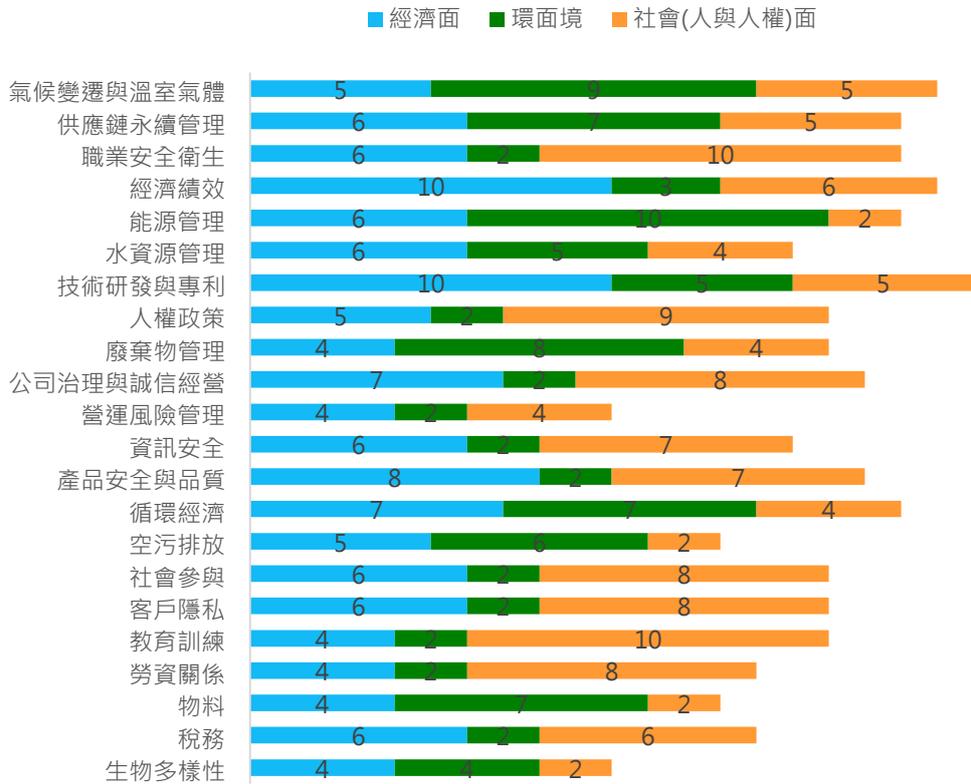
重大主題鑑別流程

1	彙整關注主題	了解利害關係人關注主題，參考全球倡議 (GRI、SDGs、SASB)、產業規範與標準、同業標竿企業、組織年度目標等，彙整相似主題，共 22 個關注主題。	22 個關注主題
2	分析衝擊程度	瞭解各議題對公司永續經營之影響，由外部專家依各項永續重大主題對經濟、環境、社會之實際或潛在的負面衝擊與正向影響進行綜合評估，做為主題排序之參考。	12 項永續重大主題
3	確認重大主題	召開會議，綜合外部專家鑑別與公司內部討論各項主題，據以分析重大性，選出 12 個永續重大主題，以 GRI 準則對應所列之主題。	
4	本報告書揭露	以價值鏈 (從上游採購、公司營運到客戶使用階段) 作為本報告書邊界分析要素，依據各主題報導要求於本報告書說明因應策略、目標及成果績效，系統性收集資料，呈報董事會審核，公開於官方網站。	公開發布報告書於 辛耘公司官網

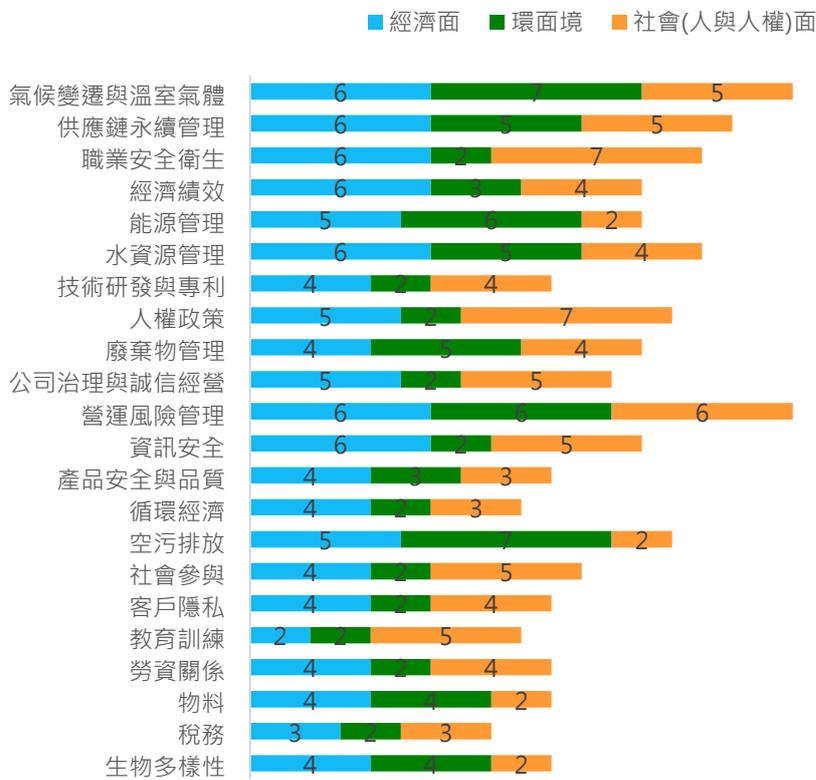
重大主題鑑別

辛耘整合公司內外部觀點，依據外部專家鑑別及公司內部會議討論結果，分析「對辛耘公司」以及「對經濟、環境、社會」面實際或潛在的負面衝擊與正向影響程度，評估量化結果取得衝擊排序，同時考量公司永續發展狀況，將排序最前之 12 項主題列為重大主題最後呈報總經理、董事長審核確認定案。

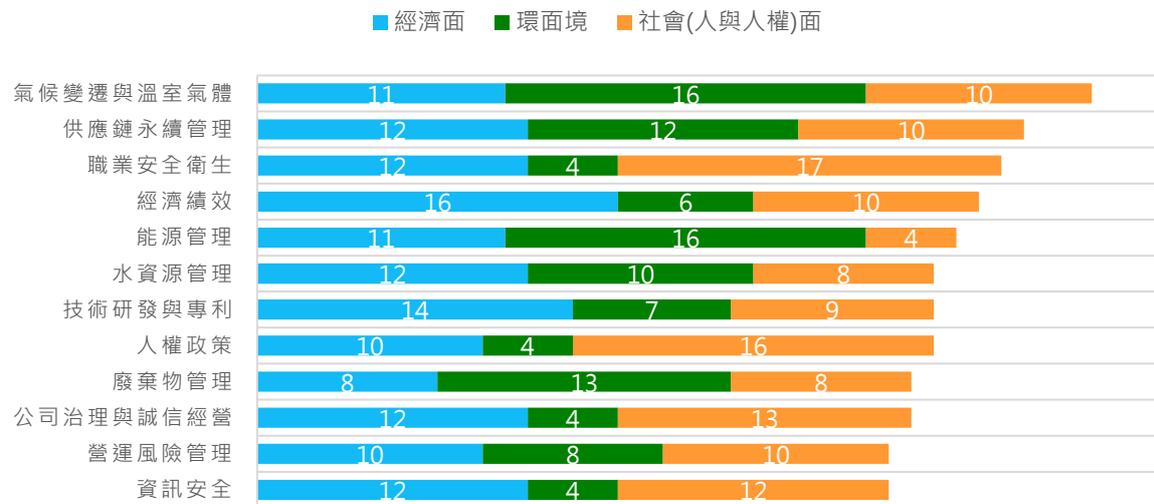
正向影響評估排序



負向衝擊評估排序



重大性主題衝擊綜合評估排序



價值鏈衝擊

●：造成衝擊 ○：直接相關（直接衝擊） △：促成衝擊（間接衝擊）

永續重大主題	GRI 主題/自訂主題	價值鏈			回應章節	
		辛耘公司	供應商	客戶		
E	能源管理	GRI 302 能源	●	△	-	5、保護：環境 友善
	水資源管理	GRI 303 水與放流水	●	△	-	
	氣候變遷與溫室氣體	GRI 305 排放	●	△	-	
	廢棄物管理	GRI 306 廢棄物	●	△	-	
S	職業安全衛生	GRI 403 職業安全衛生	●	△	-	4、激勵：溫馨 職場
	人權政策	自訂主題	●	△	-	
G	公司治理與誠信經營	G2-9~21				3、守規：誠信 務實
		GRI 205 反貪腐	●	○	○	
		GRI 206 反競爭行為				
	經濟績效	GRI 201 經濟績效	●	△	-	
	供應鏈永續管理	GRI 204 採購實務				
		GRI 308 供應商環境評估 GRI 414 供應商社會評估	●	○	-	
	資訊安全	GRI 418 客戶隱私	●	-	○	
技術研發與專利	自訂主題	●	△	-		
營運風險管理	自訂主題	●	△	-		

重大主題目標

永續重大主題		短期目標 (2023 年)	中期目標 (1~3 年內)	長期目標 (3 年~)
E	能源管理	為推動節電方案，汰換耗能設備，每年達成節電率 1% 以上。	推行綠能，建置太陽能板，購買綠電使用，預期使用綠電達全廠用電 3%。	擴大各廠區設立太陽能發電，製程原物料及供應商共同推行淨零排放及碳中和目標，期望 2030 達 50% 淨零排放。
	水資源管理	預期達成純水前處理再生廢水回收至原水池每日 80 噸，全廠回收率 46%。	達成製程清洗廢水回收再利用，回收水量每日 90 噸，達成全廠回收率 55%。	進行廢水減量及回收至花園澆灌，回收率達 60%。
	氣候變遷與溫室氣體	2023 年較前一年(2022 年)節能 1%。	完成能源管理，鑑別個產品排碳數據。	以 2016 為基準年，2030 完成降低 50% 碳排，2050 淨零碳排(基準年可能因為 ISO 14064 盤查範圍增加而進行調整)。
	廢棄物管理	無違反環保法令事項。	廢棄物再利用率 85~90%。	廢棄物再利用率 90~95%。
S	職業安全衛生	高階主管巡視、安全衛生活動評比、定期健康檢查。	FSI(總和傷害指數) < 上一年度。	零重大職災。
	人權政策	張貼、公告行為準則，並實施人權及相關勞動權益的教育訓練，使同仁充份了解權益與公司的政策。 將人權政策的宣導納入供應商管理，針對現行交易之供應商需簽署供應商行為準則。	透過管理處及各單位主管，持續針對職場不法侵害進行預防計畫及監督，強化工作場所保護措施，每年安排職場不法侵害宣導訓練，進行風險管制及強化人員危害意識。	依循 RBA 標準，定期檢視公司各項管理機制及作業標準，期與負責任商業聯盟(RBA)行為準則一致的行動。
G	公司治理與誠信經營	1、建立相關公司治理與誠信經營法令規章辦法。 2、強化董事會獨立性及發揮其職能。 3、強化公司內部控制制度。 4、強化資訊揭露。 5、落實誠信經營。	建立永續發展政策。	落實永續發展責任。
	經濟績效	持續提高生產力、降低成本。	積極全球化布局，提升企業國際知名度。	發展市場策略並開拓新市場，維持產業領導地位。
	供應鏈永續管理	新供應商簽署「供應鏈行為準則與道德規範」以及「供應商誠信廉潔聲明」，並規劃執行供應商永續經營自我評估作業完成 20%。	供應商完成原物料「供應商永續經營自我評估表」，目標完成 70%。	輔導主要供應商取得 ISO 14001 及相關國際認證，目標完成 50%。
	資訊安全	1、強化防護措施。 2、員工培訓與意識提升。	1、定期安全檢查和測試。 2、強化供應鏈安全。 3、完善的營運持續計畫。	1、持續追蹤技術趨勢。 2、加強隱私保護。 3、強化資訊安全文化。
	技術研發與專利	每年檢視專利地圖並歸類出公司與競爭對手強弱項目及差距，並引導提案及專利申請方向，保護公司智慧財產並提升競爭力。		
	營運風險管理	擬定年度目標並制定執行計畫，依目標標的與管理方案執行，及遵循規範管理成果。	營運衝擊發生後，公司在 1 個月內恢復 2/3 事業體運作，2 個月內恢復所有事業體運作。	確保營運持續管理適合公司的策略規劃並持續改善。

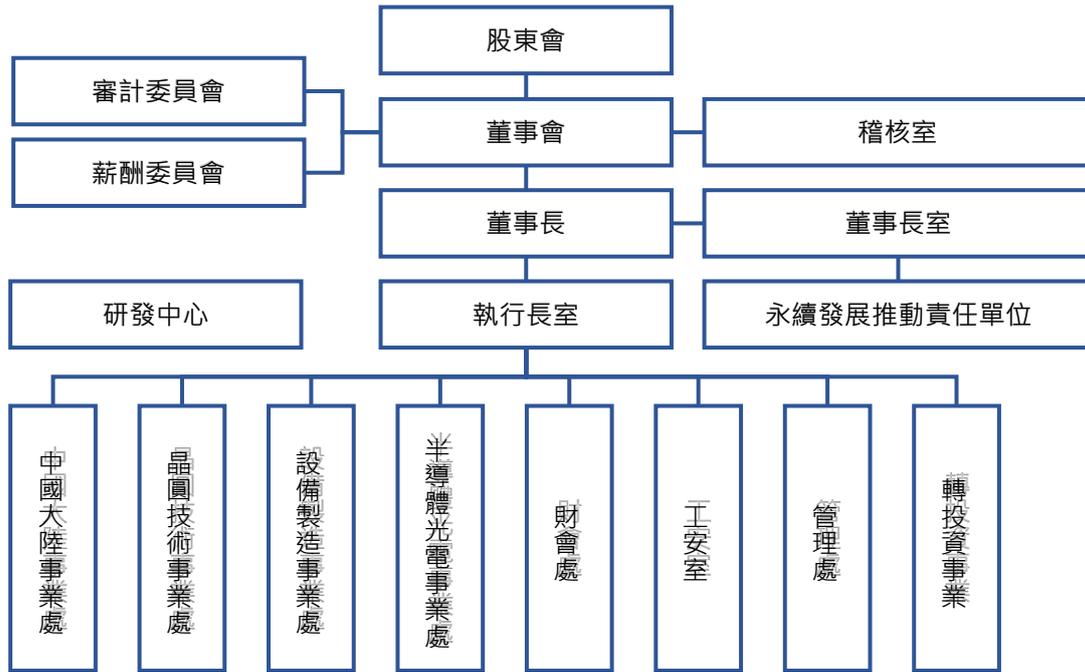
3、守規：誠信務實

3.1 公司治理

公司治理與誠信經營	
重大原因	唯有企業高層重視公司治理與誠信經營，遵守公司治理相關規範，建立一套由內而外的誠信經營管理制度，才能降低企業營運風險。
政策 / 策略	建立公司治理及誠信經營之環境及文化、落實公司治理、善盡永續發展責任
目標與標的	<p>短期目標(2023 年)：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、 建立相關公司治理與誠信經營法令規章辦法。 2、 強化董事會獨立性及發揮其職能。 3、 強化公司內部控制制度。 4、 強化資訊揭露。 5、 落實誠信經營。 <p>中期目標(1~3 年內)：建立永續發展政策。</p> <p>長期目標(3 年~)：落實永續發展責任。</p>
管理評量機制	<ul style="list-style-type: none"> • 本公司訂有「董事及經理人道德行為準則」、與「誠信經營守則」「內部重大資訊處理暨防範內線交易管理辦法」。 • 依據主管機關法令更新，修訂辛耘公司相關規章制度。 • 設置獨立董事制度、審計委員會、薪酬委員會等，並依據法令強化董事會之獨立性與發揮其職能。 • 稽核主管依據內部控制制度，定期執行內部控制稽核，並向審計委員會報告與溝通。 • 依據法令落實各項定期、不定期之公告申報事項，以及發布重大訊息;設置網站專區，公告相關公司治理與財務業務資訊。 • 制訂誠信相關規章，由上而下地貫徹到企業文化。
績效與調整	<ul style="list-style-type: none"> • 2022 年修訂『公司治理實務守則』、『企業社會責任實務守則』、『股東會會議規則』、『董事會議事規範』等規章制度，以及修訂「防範內線交易管理辦法」為「內部重大資訊處理暨防範內線交易管理辦法」。 • 2022 年度董事會、審計委員會與薪酬委員會依法獨立運作。 • 2022 年度公司治理評鑑最終評鑑分數 77.50；排名級距 36%~50%；產業別級距 21%~40%。 • 2022 年度無違反相關公司治理以及上市公司相關法令，遭主管機關裁罰之事。
預防或補救措施	<ul style="list-style-type: none"> • 公司收文系統接收相關法令修訂，技資部每季不定期提供法令修訂資訊，確保公司遵循最新法令規定。 • 設立管理目標並每半年檢討執行狀態。 • 建立反貪污及反舞弊之檢舉管道。

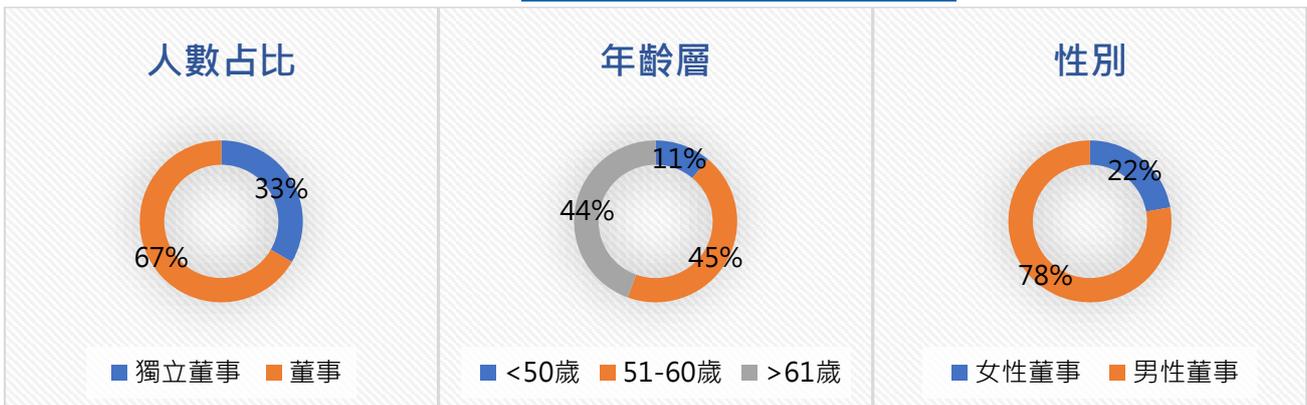
辛耘公司以健全的治理制度，作為實現永續經營的堅實基礎。董事會為本公司最高治理及決策單位，負責監督公司整體營運。為確保公司整體利益，董事會下設「審計委員會」及「薪資報酬委員會」等功能性委員會，藉以精進董事會運作效能，協助監督公司治理和評估相關議題，持續改進法律遵循和內部控制。此外，公司訂有「公司治理實務守則」，內容涵蓋保護股東權益、強化董事會功能、發揮功能性委員會功能、尊重利害關係人權益，及資訊透明度提升等原則。

辛耘企業股份有限公司 組織架構



董事會組成

辛耘公司董事會成員皆依公司章程採候選人提名制，2021年7月股東會依「董事會選舉辦法」選出第10屆董事會成員共計9席，包括3位獨立董事及2位女性董事。其中獨立董事占比33.33%，2位獨立董事任期年資在7年以下，1位獨立董事任期年資在7-8年。董事長未兼任公司總經理之職務，所有外部董事皆符合獨立性情形，另為經營發展及實務運作需要，有3位董事擔任本公司經理人。詳見年報「[董事會多元化及獨特性](#)」。



本公司訂定「獨立董事之職責範圍規則」，明確規範「獨立董事如有反對意見或保留意見，應於董事會議事錄載明」、「本公司不得妨礙、拒絕或規避獨立董事執行業務」及「獨立董事執行業務認有必要時，得要求董事會指派相關人員或自行聘請專家協助辦理，相關必要費用，由本公司負擔之」，確保獨立董事得善盡職責，有效增益董事會運作及公司經營績效。獨立董事連續任期不逾三屆，且兼任其他公開發行公司獨立董事家數不超過三家，以保障董事會的獨立性。董事及董事或獨立董事間 7 席不具有配偶或是二親等以內之親屬關係；獨立董事彼此與董事間均無配偶或二親等以內之親屬關係，符合證券交易法第 26 條之 3 第 3 項及第 4 項規定。

另依「公司治理實務守則」與「董事選任程序」，本公司多方考慮董事會成員多元化。董事會成員專業背景涵蓋管理、理工與財務分析等，且具有科技產業經營經驗，具備本公司所需之半導體等產業知識、營運判斷能力、國際市場觀念、領導能力與決策能力。期望藉由傑出業界專業知識，導入外部利害關係人觀點，自不同角度給予專業意見，以提升公司經營績效與管理效益，詳見年報「[董事會多元化及獨特性](#)」。

董事會運作

董事會為辛耘公司最高決策執行組織，審慎決議公司經營策略與方向，定期向董事會進行報告，與董事維持良好的溝通管道及互動模式，並協助董事會更深入了解公司營運狀況。2022 年董事會共召集 6 次，董事平均出席率 98%。

此外，本公司為董事會規劃教育訓練課程，於公司舉辦「企業永續經營不二法門_外部創新」及「集團公司治理」等 2 場計 6 小時董事進修課程，並透過持續安排多元外部進修課程增強其專業性，包含 ESG、永續發展、資訊安全等議題，善盡忠實執行業務及善良管理人之注意義務，充分發揮經營決策及領導督導功能。2022 年每位董事平均受訓時數 7.2 小時，高於法規建議 6 小時。詳見年報「[董事進修之情形](#)」。

董事會成員皆秉持高度自律之精神，對董事會所列議案，與其自身或其代表之法人有利害關係者，於當次董事會說明其利害關係之重要內容。如有害於公司利益之虞時，不得加入討論及表決，且討論及表決時應予迴避，並不得代理其他董事行使其表決權。為避免利益衝突，明訂「董事會議事規範」，董事或經理人為自己或他人從事屬於公司營業範圍內之行為時，應依據法令之要求事先需取得股東會核准。

2022 年利益迴避情形

日期	2022 年 3 月 3 日
議案內容	董事會提報本公司 2021 年員工酬勞及董事酬勞案
利益迴避及表決情形	本案出席董事謝宏亮董事長、許明棋董事、謝瑋玲董事為公司之經理人，依董事會議事規範規定，當事人應予利益迴避不參與討論及表決，並由謝宏亮董事長指定蕭崇河董事代理主持本案之討論及表決。除上述董事因利害關係迴避外，其餘董事均無異議照案通過，並提送股東會報告。

董事會績效評估

董事會績效評估可作為企業自我檢視與改善精進之依據，辛耘公司訂有「董事會績效評估程序」，每年執行一次內部自評。其內容就整體董事會、個別董事成員、各功能性委員會等進行績效評估，評估結果作為董事遴選及續任之參考，持續精進董事會運作之效能。

董事會績效評估之衡量項目，含括下列五大面向

- | | |
|--------------|--------------|
| 1、對公司營運之參與程度 | 4、董事的選任及持續進修 |
| 2、提升董事會決策品質 | 5、內部控制 |
| 3、董事會組成與結構 | |

董事會績效評估程序說明

- 一、確立當年度受評估之單位、期間及範圍（整體董事會、個別董事成員、各功能性委員會等）
- 二、確立評估之方式（董事會內部自評、董事成員（自我或同儕）自評、同儕評估、委託外部專業機構、專家評估等）
- 三、挑選適當之評估執行單位
- 四、由各執行單位收集董事會活動相關資訊，並分發填寫「董事會績效評估自評問卷」、「董事成員績效評估自評問卷」或「功能性委員會績效評估自評問卷」等相關自評問卷，最後由統籌之執行單位將資料統一回收後，針對評估指標及評分標準，記錄評估結果報告，送交董事會報告檢討、改進。
- 五、頻率：每年執行一次

本公司於 2022 年 12 月完成最近一次董事會及董事成員評估，業於 2023 年 3 月 10 日將評估結果呈報董事會，本年度董事會績效評估成績 91 分；董事會成員自評成績 98 分；功能性委員會績效考核自評 96 分。

董事會薪酬政策

本公司給付董事之酬金政策，依公司章程第 20 條與「董事酬勞及員工分紅分配原則」規定，得按不超過當年度獲利 2% 額度內，參酌本公司經營策略、獲利狀況、公司未來發展及產業環境等因素，以及個別董事對本公司營運參與程度及貢獻之價值，給予合理報酬。經薪資報酬委員會同意後，提報董事會通過後執行。獨立董事支領固定酬金，其餘董事除每次出席董事會支領車馬費外，不支領其他報酬。詳見 [2022 年年報 P.15](#)。

為確保經理人之績效與公司策略密切連結，本公司經理人薪資、獎金及紅利等，主要係依「薪酬管理辦法」、「員工晉升作業管理辦法」與「員工績效考核作業管理辦法」而定，以作為經理人績效考核及酬金給付之依據。前揭辦法包含經理人之績效評估與薪資報酬政策、制度、標準與結構，由薪酬委員會審議後，提董事會議定之。其中績效評估包含經理人績效指標、專業技能與核心職能等因子，及對公司貢獻度、績效表現與未來發展性等。經營主管考量公司經營績效及個人考績，經由權責核准後，依據當年度「員工紅利分配原則」提報薪資報酬委員會討論通過後，據以施行。惟若有重大風險事件足以影響公司商譽、內部管理失當、人員弊端等風險事件之發生，獎金將予以核減或不予發放。同時視實際經營狀況及相關法令適時檢討酬金制度，以謀公司永續經營與風險控管之平衡。

功能性委員會

為有效發揮董事會職能、精進董事會決策品質，本公司在董事會下依職權及功能分設「審計委員會」與「薪酬委員會」等二個功能性委員會，負責重要議案及經濟、環境、社會、風險等重要議題之討論，並審核相關政策及制度，確保其得以有效實施，並定期向董事會報告執行狀況與決議。

審計委員會

- 每季至少召開一次會議，2022 年召開 5 次會議，出席率 100%
- 訂定或修正內部控制制度
- 內部控制制度有效性之考核
- 簽證會計師之委任、解任或報酬
- 涉及董事自身利害關係之事項
- 由董事長、經理人及會計主管簽名或蓋章之年度財務報告及須經會計師查核簽證之第二季財務報告
- 訂定或修正取得或處分資產、從事衍生性商品交易、資金貸與他人、為他人背書或提供保證之重大財務業務行為之處理程序
- 重大之資產或衍生性商品交易
- 重大之資金貸與、背書或提供保證
- 募集、發行或私募具有股權性質之有價證券
- 財務、會計或內部稽核主管之任免
- 其他公司或主管機關規定之重大事項

2022 年審計委員會運作情形資訊

統計至 2022 年 12 月 31 日

職稱	姓名	實際出席次數	委託出席次數	實際出席比率 (%)
召集人	楊正利	5	0	100%
委員	陳健邦	5	0	100%
委員	方頌仁	5	0	100%

重要議案及溝通情形：[2022 年年報 P.18-20](#)

薪酬委員會

- 每年至少召開二次常會，2022 年召開 2 次會議，出席率 100%
- 定期檢討本規程並提出修正建議
- 定期評估並訂定董事及經理人之薪資報酬
- 訂定並定期檢討董事及經理人績效評估與薪資報酬之政策、制度、標準與結構

2022 年薪資報酬委員會運作情形資訊

統計至 2022 年 12 月 31 日

職稱	姓名	實際出席次數	委託出席次數	實際出席比率 (%)
召集人	陳健邦	2	0	100%
委員	楊正利	2	0	100%
委員	方頌仁	2	0	100%

重要議案及溝通情形：[2022 年年報 P.28](#)

為推動並落實永續發展願景，辛耘預計於 2023 下半年設立董事會永續發展委員會，掌理永續發展經營政策、制度或相關管理方針及具體推動計畫，並監督其執行情形。

3.2 營運財務

經濟績效	
重大原因	企業穩健成長是辛耘對股東、員工與供應鏈的承諾，以優質的品質，建立品牌形象，持續成長前進。
政策 / 策略	永續發展、邁向國際
目標與標的	短期目標(2023 年)：持續提高生產力、降低成本。 中期目標(1~3 年)：積極全球化布局，提升企業國際知名度。 長期目標(3 年~)：發展市場策略並開拓新市場，維持產業領導地位。
管理評量機制	依年度預算追蹤程序，每年皆針對年度預算達成度，進行 PDCA 之有效性評量。
績效與調整	相較於 2021 年基準年獲利，本公司 2022 年獲利符合公司短期目標之設定。
預防或補救措施	藉由每年年度預算計畫，定期檢視整體獲利，市場占有率等，確保預算目標達成。若是發現不如預期，即刻召集管理階層會議，研擬對策。

營業績效

辛耘公司推動強化各領域代理產品線，同時掌握機台設備技術發展、增加晶圓再生應用，持續拓展多元應用，包括絕緣閘極雙極性電晶體(IGBT)、碳化矽(SiC)、光罩、後段封裝清洗等。2022 年營業收入為新臺幣 5,649,986 仟元，較前 2021 年增加 21%。

未來，半導體產業隨人機介面、數位媒體、人工智慧 (AI)、物聯網 (IoT) 等多樣化的產業需求而擴增，期望對公司發展產生正面影響。

營業情形

單位：新臺幣仟元

項目/年度	2020	2021	2022
營業收入	3,580,003	4,683,787	5,649,986
營業 (運) 成本	2,124,090	2,976,583	3,559,735
營業毛利	1,455,913	1,707,204	2,090,251
營業損益	464,939	555,245	710,298
營業外收入及支出	(76,111)	(31,300)	25,588
稅前淨益	388,828	523,945	735,886
本期稅後淨利	305,463	419,905	568,683
本期綜合損益總額	308,065	417,735	551,026
每股盈餘 (元)	3.80	5.23	7.08
員工福利金額	107,655	116,669	141,114
股利	148,607	200,820	289,181
員工薪資 (含員工福利)	702,455	794,919	974,726
留存經濟價值	305,463	419,905	568,683
支付出資人款項	148,607	200,820	289,181
社區投資	100	753	1,095

為持續致力於製程優化、智慧化及自動化生產導向，本公司配合產業創新條例規定，申請研究發展支出投資抵減及智慧機械投資抵減營利事業所得稅，並評估投資相關設備，用以改善生產效能、提高產品品質，以達提高企業競爭力。

項目	補助金額 (元)
嚴重特殊傳染性肺炎防治及紓困振興特別條例第 4 條-員工防疫隔離假薪資費用加倍減除	1,327,246
後備軍人召集優待條例第 8 條-後備軍人召集期間薪資費用加成減除	4,026
總計	1,331,272

稅務管理

辛耘公司稅務作業皆遵循稅務法規規定，營利事業所得稅委託會計師查核簽證，按規定期限誠實申報完納稅捐，善盡納稅義務人社會責任，並依規定於財務報表揭露稅務資訊，確保資訊透明度。本公司積極透過多方管道與利害關係人進行交流，並實際參與稅務倡議等行動來支持各項稅務新政推行，共同建立良善的稅務環境。

辛耘稅務政策

法令遵循原則	遵循稅務法規及立法精神，正確申報繳納稅負及備妥證明文據
決策全面原則	關注當地及國際稅法之變革，全方位評估其影響並擬定因應策略
資訊透明原則	定期於財報及年報等公開管道揭露稅務資訊，確保資訊透明化
溝通積極原則	與稅捐稽徵機關保持開放誠實之溝通，協助改善稅務環境與制度
合理節稅原則	使用合法且透明之租稅獎勵，不使用違反法律精神之方式節稅
合理架構原則	企業架構及交易安排合乎經濟實質，不利用特殊安排進行避稅
風險控管原則	制定及執行稅務決策時，評估相關風險並採取妥適之策略
商業實質原則	關係人交易符合經濟實質，決策者承擔風險並獲得合理之報酬
常規交易原則	關係人交易之價格及條件應與相似交易之非關係人相仿

稅務方針

- 遵循與規劃：系統精進及流程改造有效提升稅務作業效率，讓科技融入日常作業以提升準確度及效率。
- 專業傳承：分享經驗與設立代理人制度讓稅務專業知識得以傳承。

稅務風險管理機制

- 稽核單位:不定期執行稽核作業抽查財務與會計帳務資料，並辨識風險程度高低，以確保稅務作業符合稅法與內部規範。
- 審計委員會:每季至少召開一次審計委員會，由稽核主管向獨立董事報告內部稽核作業執行情形與所發現之相關內控問題，獨立董事的針對所見問題進行細部了解與提問，以掌握內部控制問題之改善情形，並得指示加強稽核工作內容，若遇重大異常情事時，亦得隨時召集會議因應。

稅務揭露之確信	吹哨機制
<ul style="list-style-type: none"> ● 以會計師事務所簽證之財務報表為基礎，揭露各項稅務資訊於官方網站、股東會年報等公開管道。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 設有檢舉專線及檢舉郵件信箱，得以讓員工及利害關係人舉報稅務不合法或不道德之事項。

單位：新臺幣仟元

項目 / 年度	2020	2021	2022
支付政府的款項	83,365	104,040	167,303

註：包含所有稅款（包含營業稅、所得稅、財產稅）跟罰金。

辛耘公司年報



公開資訊觀測站



官方網站

國別報告

辛耘公司以臺灣與大陸為主要營運據點，並在海外 4 個地區分別設立營運據點子公司，透過據點的整合提供客戶全方面半導體商品與技術服務。2022 年與 2021 年主要營收、稅前淨利、應計所得稅及已繳納所得稅結果如下：

財務報導	2021	2022
稅前淨利	523,945	735,886
稅前淨利按法定稅率計算之所得稅費用	101,476	172,938
調節項	2,564	(5,635)
有效稅率 (%)	19.86%	22.73%
支付之所得稅	106,459	147,265
現金稅率 (%)	20.32%	20.01%

中華民國政府參與由經濟合作與發展組織 (OECD) 開發的國別報告系統，主要協助稅務機關進行審計選擇過程。根據 OECD 協議，此報告資訊將由具有稅務專業知識的機構保存，以了解和評估此業務之相關敏感資訊。本公司提供所需業務資訊予國別報告系統，資訊僅由政府稅務機關保存。

移轉訂價三層文據架構

國別報告 (CbCR)	集團主檔報告 (MF)	移轉訂價報告 (LF)
---------------	---------------	---------------

因應國際反避稅規定，辛耘導入移轉訂價三層文據架構，此三層文件反避稅措施重點在要求企業揭露在我國、他國的分公司與子公司經營情況與控股模式等，是針對企業訂立的反避稅條款。其中，國別報告包括跨國企業集團收入、員工配置、利潤及稅負於全球各國之情形，與集團成員於所在國從事之營運活動；而集團主檔報告為跨國企業集團全球經營及移轉訂價政策綜覽；移轉訂價報告則是營利事業受控交易資訊分析。

依據中華民國財政部國稅局公告之國別報告 (CbCR)、集團主檔報告 (MF) 及移轉訂價報告 (LF) 遞交準備門檻檢查判別，本公司目前無需提供集團主檔報告、國別報告及移轉訂價報告。

3.3 法令遵循

倫理與誠信

為推動誠信經營，辛耘公司遵循政府法令規章，訂定「誠信經營守則」、「永續發展實務守則」、「董事及經理人道德行為準則」、「公司檢舉非法與不道德或不誠信行為案件之處理辦法」、「防範內線交易管理辦法」等制定檢舉與懲戒以及申訴制度，確保誠信經營守則之落實。同時定期向董事會報告執行情形，以及配合教育訓練、簽署自律文件等，確保政策落實執行。

辛耘公司重視道德操守，將誠信經營政策落實至公司成員，誠信對待客戶、供應商、合作夥伴及其他利害關係人，實踐商業道德規範，對於貪腐和賄賂採取零容忍態度。依「誠信經營守則」及「員工道德行為準則」建立明確的反貪腐及反賄賂制度，每年針對董事經理人、在職員工、新進同仁，舉辦相關教育課程。本公司 2022 年未有貪腐事件發生，員工與供應商均無發生任何貪瀆、賄賂及勒索等行為，亦未進行任何公共政策的遊說或政治捐獻之情事。

員工 教育訓練	教育訓練包含誠信經營、營業秘密保護、資訊安全政策、智慧財產管理政策、職場暴力/性騷擾、勞工安全教育訓練與環安衛政策等課程。 2022 年每月新人教育合計 876 人次，共 2,026.5 小時。其中反貪腐、職場誠信經營守則(包含禁止內線交易)及不法侵害宣導合計 502 人次，共 1,019.5 小時。 註：新進員工(包含兼職與工讀生)於到職後一個月內須完成職場誠信經營守則之訓練，並留存訓練紀錄。
供應商	透過郵件方式溝通誠信經營精神，並要求所有供應商簽署「供應商行為準則」，包含誠信經營相關項目。

透過內部控制稽核作業，所有部門需就其作業項目進行自我檢視，包括法令規章遵循，適時調整內部控制制度之設計、執行，並落實自我監督之機制。2022 年辛耘無發生環境、經濟與社會相關重大罰款事項^註，亦無因為反競爭行為、反托拉斯和壟斷行為而造成的法律訴訟案件。

註：單一事件罰鍰金額累計達 100 萬元以上之事件。

內控制度

辛耘公司之內部控制制度，係依據現行法令規定及企業營運管理需求建置，包含銷售及收款、採購及付款、生產及存貨管理、薪工、融資、投資、研發、不動產、廠房及設備資產、電腦資訊系統管理等交易循環制度及其他內部管理制度等。輔以各部門依照實際管理及驗證需求，建置各項內部管理規章及辦法，全方位提供本公司各項營運管理作業之指引與規範。內部控制制度每年由董事會評估其有效性，並依法出具內部控制制度有效性聲明書。

辛耘公司已推行作業電腦化，運用科技化的管理將人事、財務、營業、生產及資材等管理機能相互串連。2022 年稽核室依據董事會通過之稽核計畫，執行各項營運作業稽核。稽核項

目共計 57 項，以協助董事會及經理人檢查及覆核內部控制制度之缺失，並衡量營運之效果及效率。2022 年內部稽核結果僅 1 項控制缺失，並無重大控制缺失。

2022 內部稽核缺失

缺失內容	人為作業疏漏
缺失改善	稽核所發現之內控制度缺失及異常事項已作成稽核報告，且定期列案追蹤跟催
改善完成率	100%

2022 年對所有營運據點進行各項稽核(含貪腐風險評估)，稽核結果未發現重大異常(貪腐風險評估結果無重大貪腐風險)，本公司內、外部亦未查獲或接獲任何違反從業道德相關之檢舉事件。

面臨負面衝擊之處理程序

事前防範	<ol style="list-style-type: none"> 1.決定與企業目的及其策略方向相關之內部及外部問題，以及影響達成品質管理系統預期結果的能力 2.監控與審查關於內部及外部問題的資訊 3.決定和品質管理系統有關的利害團體及其對品質及環安衛管理系統相關之要求
過程管理	<ol style="list-style-type: none"> 1.決定管理系統的邊界與適用性，以確立其範疇 2.處理外部與內部議題及守規性義務 3.運用控管與發揮影響力之權限與能力 4.依據活動、產品及服務符合性之潛在影響程度，決定適切的風險和機會處理措施 5.處理需要加以處理的風險與機會，防止或減低不期望的效應及達成持續改進
持續改善	<ol style="list-style-type: none"> 1.履行法令要求和其他要求事項 2.依據流程作業重要性或變更事項等資訊進行內部審查規劃 3.管理階層應定期審查管理系統績效並決定相關的改善措施及所需資源的適切性

檢舉制度

辛耘公司成員，均應恪遵公司所制定之商業行為與道德規範。如本公司員工或第三人發現任何違反、疑似違反或可能導致違反誠信經營與商業道德之情事，得以提出檢舉。接獲檢舉後，將依政策規範之處理程序調查及處分。檢舉人可以具名或匿名方式，提出具體事實內容及相關資訊進行舉報。除法律另有規定外，辛耘公司及受委託調查舉報事項之第三方對於檢舉人與檢舉內容將予以保密，並依法採取適當之保護措施，避免其遭受不公平的報復或對待。

檢舉管道	
內部申訴	受理單位：執行長室
	溝通管道：員工意見箱、人力資源信箱、性騷擾防治專線
外部檢舉	受理單位：稽核室
	溝通管道： 辛耘官網違反從業道德行為舉報
通信地址/電話	台北市內湖區瑞光路 208 號 11 樓 (02-8751-2323 分機 1119)
	新竹縣湖口鄉中華路 16 號 (03-598-6199 分機 5020)
電子郵件	mailto:ethic@scientech.com.tw

3.4 供應鏈管理

供應鏈永續管理	
重大原因	唯有供應商持續供應穩定及高品質的產品與服務，本公司方能永續經營。我們邀請所有的供應商夥伴，在永續經營的願景上一齊努力，共同遵守相關行為準則。同時我們也在採購管理程序中訂定：採購商品及服務時，須將對環境等相關要求事項列入考慮。未來更將推行綠色採購等措施為永續供應鏈盡一份心力，成為負責任的企業。
政策 / 策略	力行誠信經營，保護智慧財產，推動永續供應鏈。
目標與標的	短期目標(2023 年)：新供應商簽署「供應鏈行為準則與道德規範」以及「供應商誠信廉潔聲明」，並規劃執行供應商永續經營自我評估作業完成 20%。 中期目標(1~3 年)：除了要求所有交易之供應商，皆簽署「供應鏈行為準則與道德規範」以及「供應商誠信廉潔聲明」外，並須完成原物料「供應商永續經營自我評估表」，目標完成 70%。 長期目標(3 年~)：輔導主要供應商取得 ISO 14001 及相關國際認證，目標完成 50%。
管理評量機制	本公司針對供應商訂有相關管理辦法，包含採購管理程序、供應商管理程序、供應商評估與稽核作業指導書、供應商評估與稽核作業標準。並要求所有交易之供應商皆簽署「供應鏈行為準則與道德規範」以及「供應商誠信廉潔聲明」，每年定期進行供應商稽核及評比作業。
績效與調整	<ul style="list-style-type: none"> 2022 年交易供應商共 823 家，完成簽署「供應鏈行為準則與道德規範」以及「供應商誠信廉潔聲明」比例 100%。 2022 年共執行供應商評比 7 次，總計評比 341 家供應商。
預防或補救措施	<ul style="list-style-type: none"> 當年度設立管理目標並每半年檢討執行狀態。 <u>辛耘申訴專線/檢舉信箱。</u>

辛耘公司與供應商建立長期穩定的合作關係，期望與供應商共同合作善盡社會責任，確保供應鏈之穩定性，落實永續經營的精神。我們制定《辛耘公司供應商行為準則》，要求供應鏈夥伴遵循相同標準。公司內部制定「供應商管理程序」與「採購管理程序」，作為供應商管理指導原則。我們也制定「遵守政府法令與客戶要求，落實污染預防與節能減碳，提升工作安全與健康意識，持續檢討改善與降低風險」的環安衛政策，並公告於[官方網站](#)，旨在落實環保、安全與衛生。同時依據責任商業聯盟 (RBA) 行為準則，主動與廠商溝通，鼓勵其增進管理的廣度與深度。再以公司內部之管理辦法輔助，希望整合供應鏈夥伴為永續發展盡一份心力。



自 2021 年起，我們要求供應商皆須簽署「供應鏈行為準則與道德規範」及「供應商誠信廉潔聲明」，內容明確說明辛耘公司對供應商在環安衛風險、禁用童工、勞工管理、消除各種形式之強迫勞動、無危害勞工基本權利情事、基本人權、道德準則及誠信經營等面向的要求及期待，使供應鏈夥伴了解與辛耘公司進行商業合作時應遵守之標準。合作夥伴需配合本公司的稽查及相關調查，並將供應商對本規範之執行情形，列入辛耘公司採購決策之考量因素。

為防範發生職業災害事件，確保同仁與承攬商安全與環境衛生，我們制定「承攬商安全衛生管理作業指導書」，公開頒行「辛耘公司承攬商入廠環境與安全衛生管理規範」，要求承攬商依規定施工，以確保施工作業安全、保障員工安全與健康及防治汙染危害。

在採購過程中，需求單位需要適時考慮產品生命週期，優先選擇採購綠色原物料、衝突金屬管理 (3TG) 等。對供應商應溝通其相關環境要求事項，以及考量採購產品運輸、交貨、使用、生命終結處理及最終處置等潛在重大環境衝擊資訊。此外，為符合各項國家法令規章以及本公司廠房之職業安全與衛生要求，我們針對特殊物件採購，另制定《採購安全評估作業指導書》，針對符合「範圍定義」之採購案，採購單位必須要求供應商，提供相關檢驗合格證明或符合安全與衛生之計畫或說明書。

為了加強環境保護，愛護地球，符合相關法規與產品環保法規要求，本公司另制定《環境關聯物質管理程序》。針對符合之原物料，採購單位要求供應商提供「有害物質檢測報告」、「環境關聯物質保證書」或「安全資料表 (SDS)」，以確保降低對人類或環境之衝擊。依照產業屬性 (金屬加工/塑件加工/晶圓再生製程材料) 要求簽署「環境關聯物質保證書」，共 86 家 (8.78%)。年度職業安全衛生管理審查之產出資訊，請參閱 [2022 年年報](#)。

為能強化供應商永續管理機制，我們不定期針對供應商進行宣導及訪視並詳加紀錄，確認其永續發展執行現況。2022 年新供應商依此原則篩選比例達 90% 以上，並無發現任何特殊缺失及重大變化。

辛耘公司於 2022 年共與 1,034 家供應商具有交易往來，其中採購以原物料為大宗 (97.06%)。

契約種類	採購地區	2020		2021		2022	
		家數	佔總採購金額比例 (%)	家數	佔總採購金額比例 (%)	家數	佔總採購金額比例 (%)
勞務 (承攬與服務)	國內	55	1.50	60	1.23	73	1.21
	國外	1	0.01	0	0.00	0	0.00
財物 (原物料)	國內	749	36.70	825	33.52	848	28.77
	國外	74	59.67	82	64.03	74	68.29
工程 (建築與設備)	國內	24	2.12	27	1.23	38	1.68
	國外	0	0.00	0	0.00	1	0.06
總計		903	100%	994	100%	1,034	100%

供應商評估

供應商內部管理議題，普遍存在於勞工雇用、職業安全、環境管理等高風險因子面向。在勞工工時缺失改善部分，我們採取持續監控及輔導廠商方式，要求不符合廠商必須制定適當的工時管理及監控機制，以降低勞工工時過長所產生的潛在風險，並以符合當地法規及責任商業聯盟行為準則 (RBA) 要求標準為目標持續改進。

我們每年定期執行供應商評鑑與評比作業，由採購部、品保部、製造部及各工程部門共同進行評核。評核項目包含品質、交期達成率、價格優勢、專業能力、服務配合度、財務能力與環保評估等。供應商依評核分數分為 A/B/C/D 等，以強化供應商對於環保 ISO 認證、綠色標章以及遵循環安相關法令之投入。透過稽核與調查管理供應商在勞工、健康與安全、環境、誠信道德的潛在風險，避免產生治理、環境與社會等負面衝擊，影響供應鏈的營運。



辛耘公司藉由文件/現場稽核、供應商評核及廠商拜訪等方式，加強監督輔導改善措施。除了鼓勵協力廠商自主參與稽核行動，針對稽核狀況不佳者，亦給予必要輔導與協助，安排複核確保達標，若無法達標者則降低交易量或終止交易。供應商若被鑑定出有違反勞動實務或永續條款之疑慮時，立即要求其限期改善、提出書面報告及接受不定期稽核與輔導。針對限期內無法具體改善供應商，則終止合約關係。

2022 年共評鑑 341 家，其中未通過 ISO 14001 環境供應系統認證或相關環保標章認證的供應商為 87 家 (25.5%)，無因生產品質、延遲交貨，外購無供應商列入暫緩交易，也無對環境有重大或潛在環境衝擊之供應商。針對製造商未申請 ISO 14001 認證加強輔導，共計 15 家，後續持續協助推動認證作業。

等級	得分	採購評估	家數
A	90~100 分	經相關單位同意後，建議增加採購量	278 家
B	80~89 分	維持正常採購量	60 家
C	70~79 分	調整採購量	3 家
D	60~69 分	盡可能不採購	0



辛耘公司透過資源分享、培訓，與供應商共同學習並當責，持續不斷朝永續之路成長。未來針對鑑定出有違反永續原則的供應商，將要求提出報告並限期改善。期限內無法具體改善，則終止合作關係。

3.5 客戶服務與資訊安全

技術研發與專利	
重大原因	本公司在自製半導體濕製程設備方面，因掌握關鍵研發技術，在半導體前段及後段製程，皆展現出相當的競爭優勢。展望今年將持續加強研發及生產能量，開發新的應用，以滿足客戶需求，創造辛耘自製設備業務長期有利的發展條件。
政策 / 策略	預防智財外洩與侵權風險、完善智財布局、強化營業秘密法律遵循。
目標與標的	每年檢視專利地圖並歸類出公司與競爭對手強弱項目及差距，並引導提案及專利申請方向，保護公司智慧財產並提升競爭力。
管理評量機制	<ol style="list-style-type: none"> 研發單位每年定期至少 1 次(設計/自動化/產品部)與法務室重新審視“專利地圖”，歸類出本公司與競爭對手強弱項目及差距。 依據歸類出較弱項目及差距，定義出各項專利 KPI 及數量。短(縮短與競爭差距)、中期(追上或領先競爭對手)目標。 與業務單位討論未來：新產品/新市場/新市場開發目標，新的(未來)標的確定並且結合法務智財專利檢索後，定義技術研發項目與專利的長期目標(領先市場與競爭對手)。
績效與調整	2022 年提案申請 54 件；專利申請 28 件。
預防或補救措施	<ul style="list-style-type: none"> 在設計規劃或設計審查時，研發主管或專案負責人根據法務暨智慧財產單位提供分析後之《智慧財產評估意見表》進行審查。若發現有侵權疑慮或可專利申請保護此項研發產出，則召開相關會議，討論相關配套措施。若有侵權疑慮時，應予以設計預防侵權之保護措施(如專利迴避技術、暫停或停止開發、自外部購入技術、尋找替代物料或取得授權等)。 公司各單位遇有智財法律糾紛或侵害智財權之爭議案件，例如收到起訴狀、警告信函或是發現他人侵害公司之智財權時，應立即通知智財管理權責單位收案處理。智財管理權責單位於收案後，應向相關單位收集該案件之背景資料與相關證據，之後自行提供或是委由外部智財/法律服務業者提供法律意見或侵權分析意見，應即時彙整並向最高管理階層呈報。

資訊安全	
重大原因	嚴格遵守所有相關的法律法規，確保我們的活動合乎法規。充分理解並確切履行客戶的需求，建立長期穩固的合作關係，致力於優化公司治理結構，確保營運的持續穩定性，同時強調智慧財產權的保護，以捍衛公司的研發創新成果。
政策 / 策略	強化資安意識，避免資料外洩，確保營運持續
目標與標的	<p>短期目標(2023 年)：</p> <ol style="list-style-type: none"> 強化防護措施：確保公司的資訊系統有適當的防火牆、入侵偵測系統、防毒軟體等安全措施。同時，建立監控機制以檢測和應對潛在的威脅和攻擊。 員工培訓與意識提升：提供資訊安全培訓，教育員工識別釣魚郵件、惡意程式碼等常見的安全風險，並鼓勵員工報告可疑活動，加強整體資訊安全意識。 <p>中期目標(1~3 年內)：</p> <ol style="list-style-type: none"> 定期安全檢查和測試：進行系統漏洞掃描、滲透測試和安全審計等活動，以確保資訊系統的安全性。根據測試結果修補漏洞和加強弱點。 強化供應鏈安全：評估供應鏈合作夥伴的資訊安全措施，建立供應鏈安全監控機制，確保數據和資訊在交換過程中的保密性、完整性和可用性。 完善的營運持續計畫：建立完善的計劃，包括災難恢復、備份和恢復資料等措施，以應對資安事件和系統故障，最小化損失和中斷。 <p>長期目標(3 年~)：</p> <ol style="list-style-type: none"> 持續追蹤技術趨勢：關注資訊安全領域的最新技術發展和威脅情報，並適時採用新的安全措施和解決方案，以應對不斷演變的資安風險。 加強隱私保護：確保個人資料的合法和安全處理，遵守相關的隱私法規和標準。建立適當的資料保護政策、存取控制和隱私風險評估機制。 強化資訊安全文化：推動資訊安全成為組織文化的一部分，將資訊安全納入業務流程和決策中。持續提升員工對資訊安全的重視和投入。
管理評量機制	<ul style="list-style-type: none"> 無違反資訊安全法令事件 通過 ISO 27001 資訊安全管理系統驗證 每年度無影響企業營運之重大資安事件
績效與調整	<ul style="list-style-type: none"> 通過 ISO 27001 外部稽核，證書持續有效 未發生任何資訊安全與資料外洩事件 依計畫完成營運持續演練之大規模中毒事件演練
預防或補救措施	為預防資安事件造成營運中斷，辛耘公司之 ISO 27001 資訊安全管理系統已整合 ISO 22301 營運持續管理系統，依照各種可能造成營運中斷之風險（如火災、地震等），制定相對應的資訊系統緊急應變與災害復原計畫，並給予人員適當的訓練，確保發生風險時能迅速因應。

營運風險管理	
重大原因	<p>從日常營業活動中辨識出六大風險為：地震、火災、資訊服務中斷、廠務系統或公用事業中斷、大規模傳染病、原物料供應中斷。此六大風險可能造成公司營運中斷。</p> <p>當中斷事件發生時能即時應變並恢復營運，以保護主要利害關係者之最大利益。</p> <p>規劃營運衝擊發生時的因應措施與復原計劃，並確保公司營運持續管理制度的有效性，以降低營運中斷發生之可能性或損害程度。</p>
政策 / 策略	<p>辛耘公司矢志成為世界級的設備及服務供應商，我們建立並維持營運持續機制，以有效因應威脅，保障客戶及利害關係人對辛耘公司營運永續的利益，堅守營運不中斷的承諾，動態檢視營運持續需求並定期演練，確保有效性與持續精進，以強化公司韌性，達到永續經營的目標。</p>
目標與標的	<p>短期目標 (部門層級)：擬定年度目標並制定執行計劃，依目標標的與管理方案執行，及遵循規範管理成果。</p> <p>中期目標 (公司層級)：營運衝擊發生後，公司在 1 個月內恢復 2/3 事業體運作，2 個月內恢復所有事業體運作。</p> <p>長期目標 (公司層級)：確保營運持續管理適合公司的策略規劃並持續改善。</p>
管理評量機制	<ul style="list-style-type: none"> 透過定期稽核、演練與測試、評估營運持續衝擊與風險，以確保管理系統有效運作。 年度審查管理系統，運用 P-D-C-A 改進管理系統績效及有效性，與考量可採用的程序和資源。
績效與調整	<ul style="list-style-type: none"> 2022 年度目標除「BCM 能力培訓」因課程安排而延宕一季完成，其餘按行動規劃達成，包含 IT 系統妥善率、生產支援設備妥善率、關鍵生產設備妥善率、人力資源妥善率、原物料供應管理等。 2022 年度管理審查結果：評估實際客戶需求及可達成性，調整「晶圓技術(處)級目標為：1 個月內恢復產能利用率至 70%，2 個月內恢復正常」。
預防或補救措施	<ul style="list-style-type: none"> 定期評估營運持續關鍵活動的衝擊與風險，以確認復原策略及營運持續計劃適用。 定期實施內部稽核、舉辦演練與測試，以確保管理系統維運有效，並依稽核發現進行矯正行動及演練建議規劃持續改善。 若有矯正措施或持續改善項目，則遵循管理系統規範進行作業調整。

品質保證

「提供客戶優質產品與服務，滿足客戶需求，成為世界級的設備及服務供應商」是辛耘公司的品質政策。為達成此目標，我們自 2007 年起即通過 ISO 9001 品質管理系統驗證，透過標準的作業流程與表單，確保生產產品與提供服務的過程，均能符合品質要求。為使客戶充分了解公司內部品質管理程序，我們積極配合客戶各項要求，接受稽核與訪查，2022 年共計接受 24 次稽核。此外，辛耘公司通過 SEMI 規範認證，保障廠內半導體製造設備符合環保、健康及安全基準考量。辛耘公司 2022 年間無違反「產品與服務安全資訊標示與行銷法規」被罰款之事件。

產品取得安規認證項目	
機型名稱	安全規範認證
Etcher	SEMI-S2/S9
Stripper	SEMI-S2/S9
Bench	SEMI-S22
Dryer	SEMI-S2/S8
GLASS WAFER RECYCLER	SEMI-S2/S8

註：上述資料係依機型分類。



ISO 9001 : 2015 品質管理系統證書

為明確規定各管理系統之各項要求，辛耘公司制定 ISO 管理手冊，以符合 ISO 國際品質標準所訂之各項規定，適用所有客戶需求鑑別，確保公司產品符合客戶與相關法令規章要求。期望藉由符合品質管理系統之認證，確保管理系統皆有效運作，防止不符規定之事件發生。同時使公司內外部各項運作，均符合利害相關者的期望和需求，以提供滿意產品和服務，展現有關品質管理系統的領導與承諾。2022 年總公司、新竹辦公室、湖口廠通過 ISO 9001:2015 抽驗。

- 1.對管理系統之有效性予以負責
- 2.確保管理系統之政策和目標被制定，可兼容該組織的策略方向和其處境
- 3.採用流程導向與以風險為主的思維並確保管理系統所需資源是適切的
- 4.影響產品與服務之符合性及提升顧客滿意之能力的風險和機會已被鑑別及處理
- 5.溝通有效的品質管理與促進持續改善

智權與專利

創新研發是企業永續經營所必備的競爭力，而保護智慧財產權之目的在於保護公司投入資源所獲取之研發成果，確保其成果成為公司成長之動力，為股東與員工創造經濟利益。為此，我們導入台灣智慧財產管理規範 (TIPS)，建置系統化之基礎智慧財產管理制度，藉以增加競爭優勢、降低營運風險並保護企業合法權利。2021 年辛耘公司通過 TIPS-AA 級驗證，為國內僅有四家 AA 級廠商之一，並於 2022 年 7 月通過抽驗。



TIPS-AA 專業認證證書

2022 年智財評估與專利申請統計

智財評估 184 件；提案審查 54 件

專利申請 32 件；專利答辯 14 件

專利領證 19 件；無專利申請被駁回

資安管理

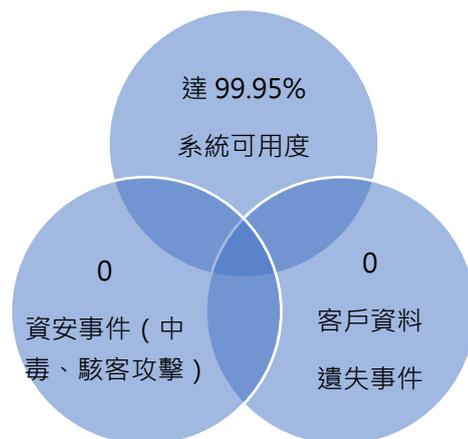
隨資訊科技的普遍應用，其所衍生的營運風險及對企業組織造成的衝擊，成為營運管理系統中必須納入考量的一環。目前各產業所面對的資訊系統風險，主要來自網路攻擊、資料外洩以及資通訊的非預期中斷。為有效應急處理對此三大風險，辛耘公司採用 ISO 27001 資訊安全管理系統標準，建置資訊安全管理制度，從策略、認知、管理與技術四大面向，落實資訊安全管理規範，並於 2019 年通過 ISO 27001 驗證。此外，我們整合 ISO 22301 系統，將資訊安全納入營運管理系統，藉由強化資安應變能力，建構穩固的企業營運基礎建設。2022 年新竹辦公室與湖口廠於 8 月及 10 月通過 ISO 22301、ISO 27001 之驗證與維持運作。

針對客戶隱私，辛耘制定資訊安全政策，確保資訊系統穩定，以維護公司與客戶資料，並持續關注國內外隱私資料保護相關法規，2022 年無接獲侵犯客戶隱私或遺失客戶資料投訴。



ISO 27001 : 2014 資訊安全管理系統證書

2022 年具體成效



4、激勵：溫馨職場

4.1 人權保障

人權政策	
重大原因	遵循國際及當地政府之勞工與人權規範，以及客戶要求如合法工時、禁用童工、強迫勞動等議題，確實回應外部利害關係人期待，以落實辛耘企業實踐社會責任的決心。
政策 / 策略	恪遵各營運據點所在地法規，同時採取與負責任商業聯盟行為準則 (Responsible Business Alliance, 簡稱 RBA) 一致的行動
目標與標的	短期目標(2023 年)：張貼、公告行為準則，並實施人權及相關勞動權益的教育訓練，使同仁充份了解權益與公司的政策。將人權政策的宣導納入供應商管理，針對現行交易之供應商需簽署供應商行為準則。 中期目標(1~3 年)：透過管理處及各單位主管，持續針對職場不法侵害進行預防計畫及監督，強化工作場所保護措施，每年安排職場不法侵害宣導訓練，進行風險管制及強化人員危害意識。 長期目標(3 年~)：依循 RBA 標準，定期檢視公司各項管理機制及作業標準，期與負責任商業聯盟 (RBA) 行為準則一致的行動。
管理評量機制	RBA online 自我評量
績效與調整	<ul style="list-style-type: none"> • 新進人員到職三個月內實施教育訓練，在職人員每年訓練時數二小時。 • 無發生歧視事件。 • 辦理兩性平等及性騷擾防等相關相關課程，訓練時數 963.5 小時，共計 473 人次；勞動基準法、勞動事件法相關課程，訓練時數 76.5 小時，共計 28 人次，占管理職人數 19.4%。
預防或補救措施	員工意見箱及申訴管道

為善盡社會公民的責任，辛耘公司依政府勞動基準法規定，參酌國際公認基本勞動人權原則，包含「聯合國企業和人權指導原則」、「工作基本原則與權利宣言」、「世界人權宣言」，同時採取與負責任商業聯盟行為準則 (Responsible Business Alliance, RBA) 一致的行動，訂定「辛耘公司人權政策」暨工作規則及相關人事管理規章等依據，以保障員工之合法權益。

辛耘公司恪遵各營運據點所在地法規，並維護所有員工的人權，致力維持良善安全且健康的工作環境，改善勞工條件，以提昇勞工生活品質。我們依據勞動相關法規與性別工作平等法等國家法令，秉持「尊重人權」與「用人適才」原則，建構健康及安全的營運環境。我們也透過公司網頁、供應鏈行為準則與道德規範、掌控公司及供應鏈的人權風險，同時運用 RBA 自評程序，進行議題重大性篩選與評估，執行預防及減緩措施，修正回饋與持續改善的流程，持續完善供應鏈的人權管理。

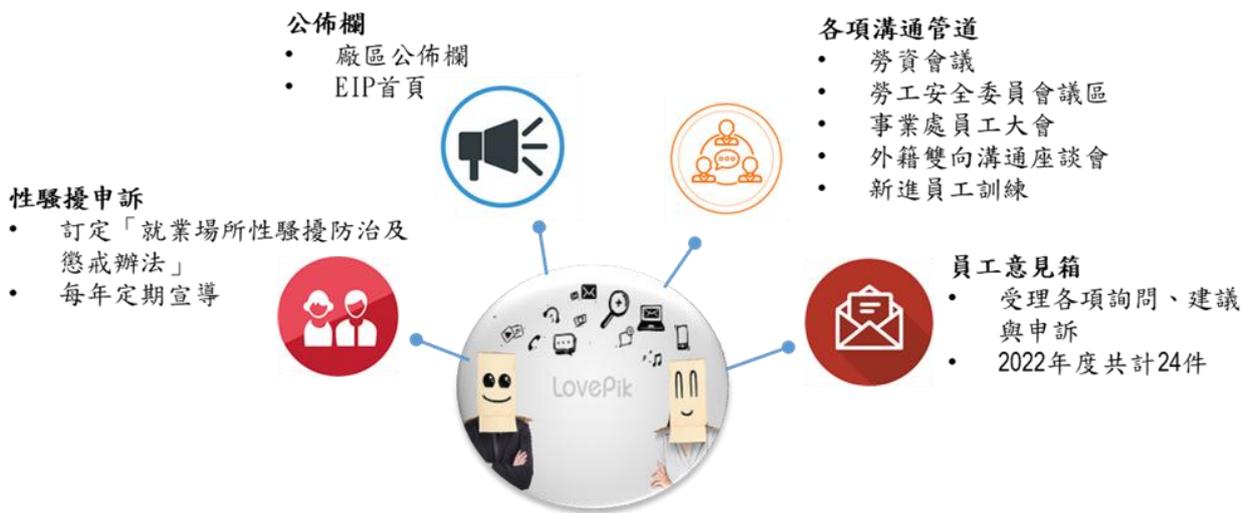
辛耘企業股份有限公司

人權政策執行方針

◆ 禁用童工	◆ 提供安全且健康的工作環境
◆ 禁止強迫勞動	◆ 定期檢視及評估相關制度及作為
◆ 恪守所有適用的勞動法規	◆ 杜絕不法侵害與歧視，且確保工作機會均等
◆ 提供多元的開放式對話管道，讓供應商、商業夥伴及其他利害關係人得以回饋意見	

為保障性別工作平等、消除歧視並防治歧視件發生，辛耘公司每年辦理不法侵害、性別平等與人權相關教育訓練，確保每位員工受到公平的人道對待與尊重。我們制定「工作規則」、「企業社會責任實務守則」、「就業場所性騷擾防治及懲戒辦法」等相關規章辦法，訂定申訴管道，以維護員工、客戶與利害關係人之權益，2022 年本公司無發生歧視事件。

員工與公司溝通管道

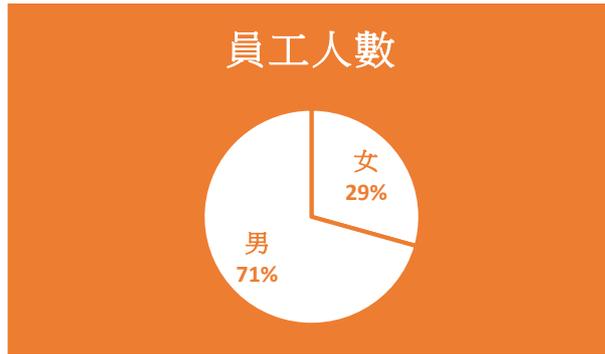


4.2 人才發展

任用概況

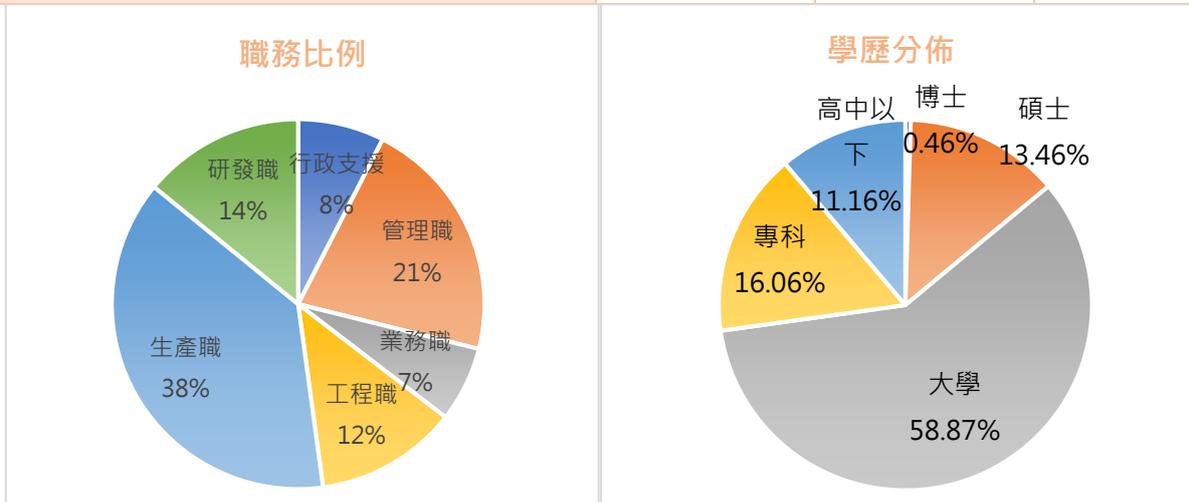
辛耘公司將員工視為最重要的資產，也是公司穩定發展的重要關鍵。我們嚴格遵循國際人權公約與人權勞動相關法規，公平對待與尊重所有員工，致力於創造友善的職場環境。截至2022 年底，辛耘員工總數為 654 人（男性 462 人、女性 192 人）均為正職的全職員工，無聘請臨時員工及無時數保證員工。

在男女員工結構分佈方面，由於產業特性與就業市場等因素，本公司員工以男性占大多數，男性與女性員工比例約為 4：1。辛耘對於女性員工的雇用人數維持一定比率，平等對待員工並提供工作保障，不因性別，而使選才與升遷有所差異，以均衡員工性別組成。



辛耘公司人才招募以當地聘用為主，以強化與地方社區的和諧關係，並使員工工作之穩定性最大化。我們以 30-50 歲具備豐富專業知識及經驗的同仁為公司主要骨幹，約佔員工總人數 72%。本公司協理級以上之高階管理階層，臺灣地區國籍的比例為 100%。

年度		2020	2021	2022	
項目/性別	年齡	人數	人數	人數	
主管人員	男性	30 歲以下	1	0	0
		30-50 歲	75	81	85
		51 歲以上	21	25	26
	女性	30 歲以下	0	0	0
		30-50 歲	21	23	22
		51 歲以上	4	7	7
小計		122	136	140	
非主管人員	男性	30 歲以下	70	71	90
		30-50 歲	202	234	240
		51 歲以上	13	16	21
	女性	30 歲以下	41	32	41
		30-50 歲	88	105	113
		51 歲以上	7	7	9
小計		421	465	514	
總計		543	601	654	



截至 2022 年底，辛耘共有 186 位新進同仁，其中包含男性 134 人、女性 52 人，佔員工總數 28.44%。2022 年正式離職員工共 113 人，佔員工總數之 17.28%。

年度	2020				2021				2022			
性別	男性		女性		男性		女性		男性		女性	
年齡\項目	人 數	新進率 (%)										
30 歲以下	16	2.95	110	20.26	44	7.32	17	2.83	52	7.95	24	3.67
30-50 歲	35	6.45	5	0.92	84	13.98	25	4.16	80	12.23	28	4.28
51 歲以上	7	1.29	0	0.00	5	0.83	1	0.17	2	0.31	0	0.00
合計 新進人數	173				176				186			
總人數	543				601				654			
總新進率 (%)	31.86				29.28				28.44			

註：

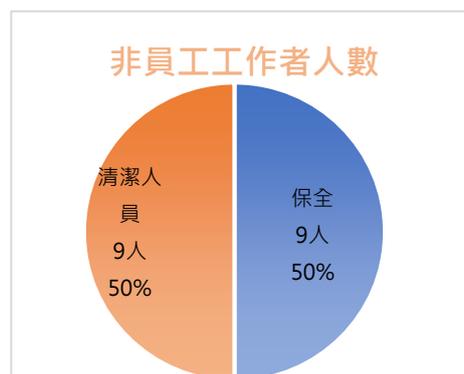
1. 新進員工人數不扣除中途離職人員。
2. 該年齡組男(女)性員工新進率=當年該年齡組新進男(女)性人數/當年末營運據點總人數。
3. 總新進員工僱用率=當年新進人數/當年末營運據點總人數。

年度	2020				2021				2022			
性別	男性		女性		男性		女性		男性		女性	
年齡\項目	人 數	離職率 (%)										
30 歲以下	12	2.21	5	0.92	22	3.66	9	1.50	19	2.91	8	1.22
30-50 歲	41	7.55	11	2.03	54	8.99	16	6.82	63	9.63	19	2.91
51 歲以上	6	1.10	0	0.00	2	0.33	1	0.17	4	0.61	0	0.00
合計 離職人數	75				104				113			
總人數	543				601				654			
總離職率 (%)	13.81				17.30				17.28			

註：

1. 界定公司離職的員工的類別，如：辭職、免職、退職、退休或因工殉職等。
2. 該年齡組男(女)性員工離職率=當年該年齡組離職男(女)性人數/當年末營運據點總人數。
3. 總離職員工僱用率=當年離職人數/當年末營運據點總人數。

辛耘公司非員工工作者為以承攬為主，包含保全及清潔人員。2022 年共 18 人，與前一年度相較人數無顯著波動。本公司保全系統部份委由專業外包保全機構處理，約聘保全人員依保全業法第十條之二規定辦理，保全人員依職業安全衛生法每年接受相關專業訓練，課程內容包括防災防救、保全相關執勤實務訓練等。2022 年保全人員接受人權政策或程序之教育訓練比例為 100%。



多元與包容

辛耘公司招募與任用員工，皆遵循勞基法、就業服務法及兩性平等工作法等勞動與人權相關法規，並依據「公開發行公司建立內部控制制度處理準則」之內部控制制度有效性之判斷項目，包括瞭解營運之效果及效率目標達成之程度。報導係屬可靠、及時、透明及符合相關規範暨相關法令規章之遵循。有關的內部控制制度等之設計及執行係屬有效，能合理確保上述目標之達成。

在身心障礙人士就業方面，辛耘公司於報到前針對個人身心障礙狀況，協助同仁瞭解上下班動線、工作流程等實際情形，並在其報到後提供適當的人員、設備及工作環境協助，使其能安心工作發揮所長。2022 年共計 7 位身心障礙員工，公司晉用身心障礙人士超過 1%，讓身心障礙人士能有地方能一展長才，亦能滿足公司人力需求，共創雙贏。

本公司員工具有多元化組成特性，2022 年共計 5 位原住民員工。為維護同仁參與權益，提供原住民族歲時祭儀假，並配合政府政策，每年辦理人權、性騷擾防治、勞動相關法令等相關課程。

年度		2020	2021	2022
項目/性別	年齡	人數	人數	人數
身心障礙人員	男性	30 歲以下	-	-
		30-50 歲	4	4
		51 歲以上	-	-
	女性	30 歲以下	-	-
		30-50 歲	-	1
		51 歲以上	1	1
原住民	男性	30 歲以下	-	-
		30-50 歲	1	1
		51 歲以上	-	-
	女性	30 歲以下	1	1
		30-50 歲	2	2
		51 歲以上	1	1

2022 年人權相關訓練課程

兩性平等及性騷擾防等相關相關課程

- 訓練時數963.5小時，473人次

勞動基準法、勞動事件法相關課程

- 訓練時數76.5小時，28人次，占管理職人數19.4%

薪酬制度

配合公司績效表現，我們提供同仁符合勞基法且在市場水準之上的整體薪酬及福利，讓每位員工能安心工作並全力發揮專長。辛耘公司薪酬設計，主要係以有效招募、激勵與留才為基礎。本公司每年進行市場薪資調查，依各職務市場水位與個人績效表現進行調薪，並考量物價調整，以保有整體薪資水準與競爭力。對內則期望對優秀同仁予以激勵，並符合內部的公平性、貢獻度及未來發展潛力等，以決定其總體薪酬。員工之基本薪資不因性別、種族、宗教、政治立場、婚姻狀況、工會社團等而有異，惟薪資給與尚有年資、工作表現等考量。本公司男性基層人員標準薪資優於當地最低薪資 1.92 倍，女性基層人員標準薪資優於當地最低薪資 1.83 倍。

各職別薪酬 比例	人數		總年薪 (新台幣元)		薪酬比	
	女	男	女	男	女	男
管理職	28	101	43,359,281	162,400,859	0.96	1.00
非管理職	158	338	109,690,841	275,110,203	0.85	1.00

註：

1. 女性與男性年薪酬比 (女：男)。
2. 組級以上主管為管理職。
3. 女性員工薪資差異主要因為工作性質不同。

地區	公司薪酬最高個人之年度總薪酬與員工 (不包括該薪酬最高個人) 年度總薪酬之中位數的比率	公司薪酬最高個人之年度總薪酬與員工 (不包括該薪酬最高個人) 年度總薪酬之增加比率
臺灣	14.130	0.750

訓練與考核

因應快速變遷的產業環境及技術發展，辛耘公司每年提供訓練經費，補助同仁學習，發掘具競爭力與潛力的員工，使員工發揮所學、運用新知、創新研發。為提升員工素質及工作技能、加強工作之效率及品質，訂有「專業認證管理辦法」及「教育訓練管理辦法」，對新進員工到職時實施引導訓練。為維護工作安全，定期舉辦工安訓練，規劃年度教育訓練計畫，針對各層級、各職能員工實施一般訓練及專業性訓練，以期達到培訓優秀專業人才，進而提高營運績效。

內部訓練課程架構



近兩年因應疫情影響，持續透過小班式教學及線上課程，讓同仁學習不間斷。在年度的課程安排上著重專業技能、績效管理、工作技巧，使組織運作更有效率並讓公司持續成長。內部訓練包含管理類、專業類、一般通識類與基礎類等四大類課程，使員工提升工作能力並兼顧身心健康。外部訓練課程，則視各單位專業需求或法規相關需求進行安排。2022 年總受訓時數 12,447.25 小時，受訓對象為全體員工共 654 人，平均每位員工受訓時數達 19.03 小時。

項目/類別	管理職		非管理職	
	男	女	男	女
單位/性別				
總人數 (人)	111	29	351	163
受訓總時數 (小時)	2,619	629	6,974	2,225.25
平均受訓時數 (小時/人)	23.59	21.69	19.87	13.65
受訓費用 (元)	271,651	103,747	448,909	150,839

註：

1. 組級以上主管為管理職。
2. 非管理職男性平均受訓時數高於女性人員，主要因男女員工工作性質不同，依法規要求進行訓練。

項目	管理職	非管理職
接受考核的男性員工比例	89	71
接受考核的女性員工比例	66	100

註：

1. 組級以上主管為管理職。
2. 考核人員名單：考核結算日 10/31 在職人員扣除處級主管、外籍人員及新進未滿三個月人員

「人才」是辛耘強化競爭力的關鍵因素之一，本公司提供豐富的實體、線上課程，讓員工依工作屬性安排所需的學習內容與方式，以期提升員工工作績效，並精進員工專業能力，提升自我價值。

為使公司內部長期穩定運作，鼓勵同仁持續投入知識傳承。我們推行「內部講師」制度，透過個人知識及經驗分享，在企業內部快速發揮傳承智慧、創造價值。同時藉由激勵措施，來肯定和彰顯內部講師對公司知識傳承的貢獻，如：內部講師鐘點費、內部講師訓練、內部講師授課時數做為績效考核參考指標等。「企業內部講師」除有助於擴大企業內部知識的擴大及有效傳遞以外，亦提升個人的職場能力、自我價值感。目前內部講師共計 47 人，2022 年度通過內部講師訓練考核共計 13 人，通過率 28%。

營運變更公告

為確實保障員工權益，辛耘公司遵守勞動基準法相關法令規定。未來若公司發生重大營運變化、或有終止與員工之勞雇關係之必要時，與員工之勞動契約皆依政府規定終止，營運變更最短預告期依照勞基法規定。

- 一、繼續工作 3 個月以上，未滿 1 年者，於 10 日前預告之。
- 二、繼續工作 1 年以上，未滿 3 年者，於 20 日前預告之。
- 三、繼續工作 3 年以上者，於 30 日前預告之。

4.3 照護與福利

多元福利

員工是辛耘公司最重視的資產，我們提供員工完善的多元化福利措施，促進工作與生活間的平衡。各項員工福利與薪酬，均不會因為所屬據點、性別、婚姻狀況、宗教、種族、國籍、政治立場之差異而有所不同，讓每一位員工能安心工作並全力發揮專長。截至本報告書製作之時，未有員工投訴薪酬福利或是勞動力等相關情事。

辛耘公司成立職工福利委員會，由員工選任委員自主運作並管理福利金。委員會依員工需求，訂定各項補助標準及辦理多樣化員工活動。期間員工全年職工福利金除各補助項目外，主要為辦理各項活動，如：社團活動、年終餐會/摸彩、康樂活動、健康講座等。

休假制度

• 依法核給各種假別，例如：育嬰調整工時、家庭照顧假、陪產假、生理假 ... 等

保險方案

• 依法為員工投保勞工保險、全民健康保險，並為員工規劃團體保險（壽險/意外/癌症/醫療）、國外出差旅行平安險等，員工亦得視個人需求自費提高保額及眷屬自費加保，以提供員工家庭多一層保障與照顧

福利補助

• 提供生育、婚喪、急難、傷病、住院、社團文康活動等各項補助，營造對員工關懷之職場環境

福利設施

• 設有停車場、餐廳、咖啡吧、哺乳室、保健室，提供員工舒適的空間

退休福利

• 依法給付及提繳退休金外，另頒發退休獎牌留念，感念員工辛勞與貢獻

職工福利委員會

• 依法成立職工福利委員會，有計劃地推動各項員工福利措施

員工輔導與服務

• 重視員工身心健康，提供免費心理諮商與輔導以及定期健康檢查與健康檢查後之諮商服務



育嬰留停

為推動工作與家庭生活平衡，辛耘公司遵循「勞動基準法」及「性別工作平等法」之規定，實施員工育嬰留職停薪制度。員工於育嬰留職停薪期滿後，安排回復原有職務任職，並積極協助員工重新融入職場，營造友善育兒的職場環境。

年度	2020			2021			2022		
性別/合計	男性	女性	合計	男性	女性	合計	男性	女性	合計
符合育嬰留停申請資格人數 A	357	156	513	376	159	535	412	172	584
當年度實際申請育嬰留停人數 B	0	3	3	2	2	4	3	7	10
當年度育嬰留停應復職人數 C	1	5	6	0	2	2	4	5	9
當年度育嬰留停實際復職人數 D	1	3	4	0	1	1	2	5	7
當年度育嬰留停復職率% (D/C)	100.00	60.00	66.67	0.00	50.00	50.00	50.00	100.00	77.78
前一年度育嬰留停實際復職人數 E	0	1	1	1	3	4	0	1	1
前一年度育嬰留停復職後持續工作一年人數 F	0	1	1	1	3	4	0	1	1
前一年度育嬰留停留任率% (F/E)	0.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	0.00	100.00	100.00

註：當年度留任人數=前一年度實際復職人員且當年度仍在職人數。

退休制度

為照顧員工退休後生活，辛耘公司依據《員工退休管理辦法》、《優惠退休專案辦法》以及《勞動基準法》、《勞工退休金條例》等規定，辦理員工退休事宜。公司依勞工薪資級距提撥 6% 至員工個人退休金專戶，保障員工退休權益。如有自願提繳退休金者，另依其自願提繳率自薪資中代扣。詳情見 [2022 年年報 P.73-74](#)。

對於在職期間表現優秀且具有專業技術的人才，臨屆退休時，本公司將徵詢其意願轉聘顧問職，作為公司人才培訓的顧問講師。

4.4 職場安全

職業安全衛生	
重大原因	公司重視員工的健康與職場安全，提供安全、安心、安穩的作業環境能夠提升員工工作滿意度和幸福感，對企業的整體業績和長遠發展具有積極影響。
政策 / 策略	遵守政府法令與客戶要求，落實污染預防與節能減碳，提升工作安全與健康意識，持續檢討改善與降低風險。
目標與標的	短期目標(2023 年)：高階主管巡視、安全衛生活動評比、定期健康檢查。 中期目標(1~3 年)：FSI(總和傷害指數)<上一年度。 長期目標(3 年~)：零重大職災。
管理評量機制	<ul style="list-style-type: none"> 本公司依 ISO 45001 內部管理審查程序，每年皆針對排放管理進行 PDCA 之有效性評量。 每季職業安全衛生委員委會進行績效與目標檢視或調整。 年度安全文化問卷調查。
2022 年績效與調整	<ul style="list-style-type: none"> 公司持續深根安全文化，推動部門職業安全衛生活動、運動樂活、安全文化問卷調查，推動「健康促進活動」，包含活動集點、運動樂活、愛心捐血、減重活動等活動，2022 年參與人次達 296 人次。 通過 ISO 45001 第三方獨立驗證機構驗證。 導入員工協助方案 (EAP)，醫師諮詢服務共計 116 人次。 辦理職業安全衛生訓練，受訓人數合計 2,297 人次。
預防或補救措施	依《危害鑑別、風險與機會評估管理程序》，每年定期進行風險鑑別，以辨識、評估與管控風險。

職業安全衛生系統

辛耘公司秉持「打造安全的工作環境及維護員工健康，是我們的責任」的安全承諾，依職業安全衛生法規定，建立推動實施職業安全衛生管理系統。公司已取得「ISO 45001：2018 職業安全衛生管理系統」認證，每年定期瞭解利害相關者的需求和期望，並進行危害鑑別、機會與風險之評估。我們為員工提供安全和健康的工作條件、遵守職安衛法令和相關要求、消除危害和降低職安衛風險、推動工作者職安衛諮商和參與。除重大風險要求設定目標改善追蹤外，亦找尋改善機會，持續改善以管控風險。為持續深耕安全文化，提供友善職場，公司亦持續推動職安衛活動及健康促進活動，使同仁可安全、安心、安穩的工作。

2022 年我們再次通過 ISO 45001 第三方獨立驗證機構驗證，範疇包括本公司設計、研發、採購、施工、生產、維護、與承攬等工作範圍。管理系統涵蓋之員工人數 461 人 (占比 93%)、承攬商人數 32 人 (占比 7%)，以 2022 年度平均之新竹縣湖口廠作業之工作者 493 人為計算基礎。新竹、台北、台南、高雄辦公室，因屬性為供外派員工提供客戶服務作業之辦公室，皆非製造工廠，故無申請驗證。未來規劃將驗證範圍擴大，提供全面照護並展現建立職場安全的決心。



ISO 45001 : 2018 職業安全衛生管理系統證書

職業安全衛生委員會

為推行工作安全、防止意外事故發生、改善工作環境與維護員工健康，公司依據「職業安全衛生管理辦法」，設置職業安全衛生組織，成立「職業安全衛生委員會」。委員會針對公司擬定之安全衛生政策及管理制度提出建議，並審議、協調及建議安全衛生相關事項。委員會成員包含主席（執行長）、執行秘書（由職安衛委員兼任）及委員（工程技術/健康服務/勞方代表/資方代表），勞方代表由勞資會議勞方代表推選產生。2022 年職業安全衛生委員會共計 14 人，其中，勞方代表 6 人，資方代表 3 人，勞工代表占委員會人數 42%。

職業安全衛生委員會組織架構



職業安全衛生委員會每季召開會議一次，與管理階層共同研議、協調、規劃及決策職業安全衛生相關議題，落實員工參與、諮詢與溝通。此外，各業務單位及工作者提請之職業安全衛生及健康事項等提案，均於會議中提請討論並將結果週知全公司。

辛耘公司尊重員工於法律上所賦予之集會結社自由與權利，致力於提供暢通的勞資溝通管道，包括勞資會議、新進員工訪談及員工意見箱等，以期整合所有資源，戮力齊心，朝向共同追求的目標。我們定期召開公司勞資會議，2022 年共舉辦 4 場勞資會議，勞方代表與資方代表各佔 50%，符合相關法規要求。

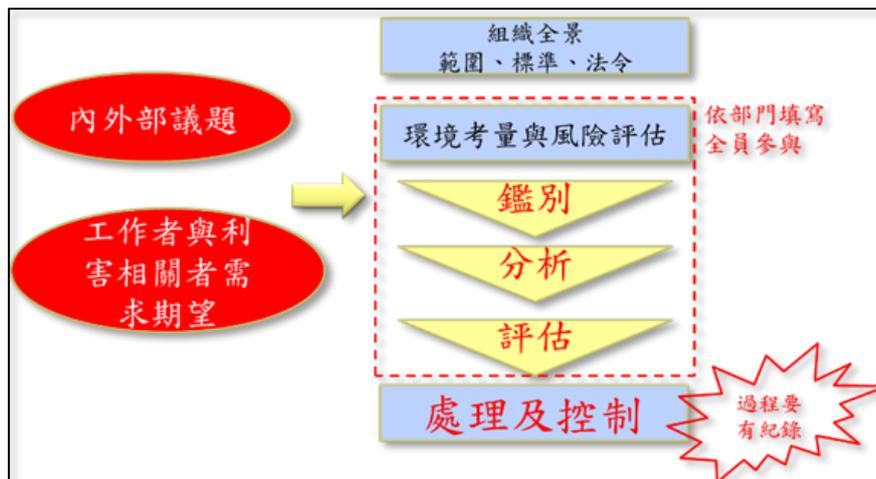
安全危害與風險管控

辛耘公司依公司管理制度及政策訂定管理目標，擬訂執行計畫，按計畫追蹤與查核管理績效。我們以「安全第一」為安全理念，重視每位員工安全及健康。此外，我們推行風險評估、危害辨識、安全衛生教育宣導，並從 2021 年起推動「安全衛生活動」，藉以提高員工安全衛生意識，降低災害之發生，鼓勵全員參與，深耕安全文化。

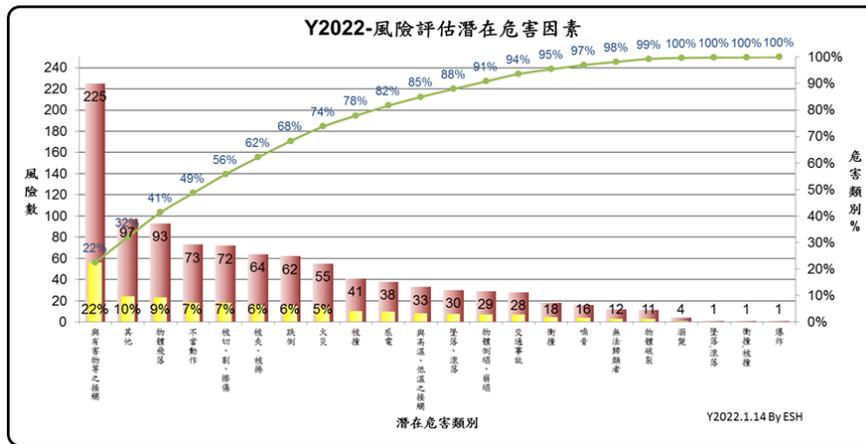
為持續鑑別及評估公司各項作業或服務所涉及之原物料、機具設備、作業環境及人員作業活動，其所可能導致之物理性、化學性、生物性及人因工程等各類型之危害，俾採取合理、有效及可行之控制措施，以降低對本公司員工、承攬商之勞工及相關第三者安全衛生之影響，公司訂定《危害鑑別、風險與機會評估管理程序》，每年定期進行風險鑑別。依照各種作業活動、操作機械設備或使用化學品時可能造成事故之嚴重度及發生之頻率，定義出量化之風險評分，以持續辨識、評估與管控風險，並將風險降至最低。安全衛生執行狀況，於每月部門月會及每季的公司級安全衛生委員會，向公司各級主管及勞工代表說明和諮商。

當風險評估等級為 1~3 者，即為「不可接受風險」，其風險控制應擬訂持續改善措施，並納入《目標、標的及管理方案程序》之年度目標標的追蹤管理。若部門無「不可接受風險」，則各部門自行討論，提出評估作業項目總數的 10%列於改善機會，並擬訂持續改善措施。2022 年各部門危害鑑別總作業數為 1,004 件，其中有設立風險與機會之持續改善措施數為 108 件（占比 10%），而不可接受風險數為 7 件（占比 1%），並列入 2022 年管理方案進行各項查核，當年度目標標的總數為 9 件，達成率 100%。

危害鑑別、風險與機會評估管理程序



2022 風險評估潛在危害因素

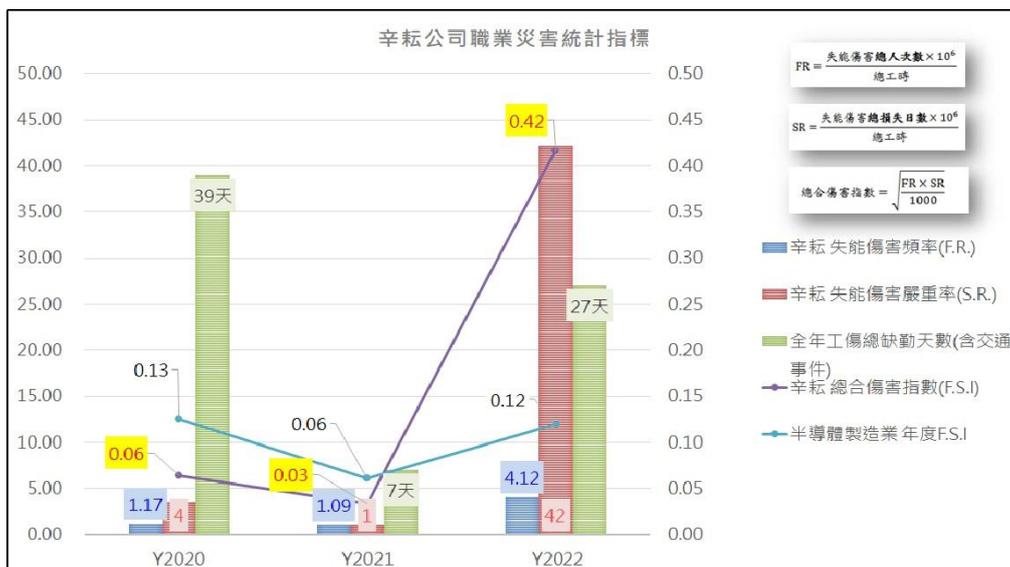


辛耘公司為實踐安全承諾，除制定《安全衛生工作守則》送職安主管機關核備外，對於工作者依法行使其安全退避之權利，已制定於《緊急事故與應變管理程序》中。該程序中明定對於行使退避權之工作者，不得有如終止勞動契約、降級、失去津貼和其他不利對待，保障工作者依法行使其安全退避之權利。

員工作業時若發現工作安全及健康有疑慮時，可立即向及各級主管反映，或透過「員工意見箱」向公司反映。另藉由各項內外部稽核及巡視查驗，可當面與作業人員直接溝通。

工安室每季就職業災害統計之 FR(失能傷害頻率)與 SR(失能傷害嚴重率)、FSI(總和傷害指數)進行統計及分析，於職業安全衛生委員會中提出報告與公佈給員工周知，並規劃推行「事業單位無災害工時紀錄活動」及「零災害百萬工時挑戰」。2022 年員工之失能傷害發生件數共 2 件，均非重大職業災害。一件為作業時手套防護具破損導致接觸化學品，後續對該站點作業配置專用防護具；另一件為下樓未扶扶手跌倒，已加強宣導並於梯間張貼上下樓梯扶扶手之標示。統計之 FSI 為 0.29，高於年度半導體製造業總合 FSI。展望 2023 年公司全體同仁皆持續努力，以達成零災害百萬工時之目標。

辛耘公司職業災害統計指標



職業傷害情形							
類別	項目	員工			非員工工作者		
		2020	2021	2022	2020	2021	2022
總工時	女性	249,248	247,288	254,112	11,976	16,960	15,352
	男性	550,232	598,336	577,928	41,584	58,832	39,672
	總計	799,480	845,624	832,040	53,560	75,792	55,024
可記錄之職業傷害 人(次)數	女性	0	0	1	0	0	0
	男性	1	1	1	0	0	0
	總計	1	1	2	0	0	0
可記錄的職業傷害比率%		1.25	1.18	2.40	0.00	0.00	0.00

註：

1. 2022 年未發生重大職業災害及嚴重的職業傷害(6 個月內不能恢復健康狀態之職業傷害)。
2. 可記錄的職業傷害不包含上下班通勤所造成的職業傷害。
3. 可記錄的職業傷害比率=(可記錄的職業傷害數/工作小時)*1,000,000。

為預防職場不法侵害，保障所有員工在執行職務過程中，免於遭受身體或精神不法侵害而致身心理疾病，公司訂定「預防職場暴力之書面聲明」。我們絕不容忍任何管理階層主管有職場霸凌之行為，亦絕不容忍員工同仁間或顧客、客戶、照顧對象及陌生人對本公司員工有職場暴力之行為。我們對檢舉人採取相關保護措施，舉報人之身分資料給予保密，不得洩漏足以識別其身分之資訊，亦不得因所舉報案件而對舉報人予以解僱、解任、降調、減薪、損害其法令、契約或習慣上所應享有之權益，或其他不利處分。

預防職場暴力之書面聲明



辛耘企業股份有限公司預防職場暴力之書面聲明

本公司為保障所有員工在執行職務過程中，免於遭受身體或精神不法侵害而致身心理疾病，特以書面加以聲明，絕不容忍任何本公司之管理階層主管有職場霸凌之行為，亦絕不容忍本公司員工同仁間或顧客、客戶、照顧對象及陌生人對本公司員工有職場暴力之行為。

一、職場暴力的定義：工作人員在與工作相關的環境中（包含通勤）遭受虐待、威脅或攻擊，以致於明顯或隱含地對其安全、福祉或與健康構成挑戰的事件。

二、職場暴力行為的樣態：

- (一) 肢體暴力(如：毆打、抓傷、拳打、腳踢等)。
- (二) 心理暴力(如：威脅、欺凌、騷擾、辱罵等)。
- (三) 語言暴力(如：霸凌、恐嚇、干擾、歧視等)。
- (四) 性騷擾(如：不當的性暗示與行為等)。

三、員工遇到職場暴力怎麼辦：

- (一) 向同事尋求建議與支持。
- (二) 與加害者理性溝通，表達自身感受。
- (三) 思考自身有無缺失，請同事誠實的評估你的為人與工作表現，找出問題點。
- (四) 盡可能以錄音或任何方式記錄加害者行為做為證據。
- (五) 向公司提出申訴。

四、本公司所有員工均有責任協助確保免於職場暴力之工作環境，任何人目睹及聽聞職場暴力事件發生，皆得通知本公司人資行政部或撥打員工申訴專線，本公司接獲申訴後會採取保密的方式進行調查，若被調查屬實者，將會進行懲處。本公司絕對禁止對申訴者、通報者或協助調查者有任何報復之行為，若有，將會進行懲處。

五、本公司絕對禁止對申訴者、通報者或協助調查者有任何報復之行為，若有，將會進行懲處。

六、本公司鼓勵同仁均能利用所設置之內部申訴處理機制處理此類糾紛，但如員工需要額外協助本公司亦將盡力協助提供。

七、本公司職場暴力諮詢、申訴管道：
申訴電話：03-5986199#5025 申訴 Email：ninafan@scientech.com.tw

執行長：許明松

日期：1 1 1 年 0 6 月 0 1 日

職安衛教育訓練

辛耘公司持續投入資源辦理職業安全衛生訓練，守護員工健康與安全。2022 年受訓人數合計 2,297 人次，使全體員工能更深入了解安全衛生觀念，建立重視職場安全的文化。

職業安全衛生訓練的項目統計		
訓練項目名稱	受訓人數	受訓費用 (新台幣元)
新進人員之一般安全衛生教育	188	-
外部訓練機構職安衛/消防/環保相關證照、結業證書初、回訓	124	401,910
職安衛相關在職教育訓練	624	14,000
部門專業職能教育訓練	463	438,697
承攬商工安講習初、回訓	898	-

註：

- 1.訓練對象包含員工與非員工工作者。
- 2.新人訓練及承攬商訓練使用線上受訓方式執行。



AED 員工訓練



員工滅火訓練



不法侵害教育訓練



職業安全衛生教育訓練

員工健康照顧

辛耘公司關心全體員工身體健康，注重健康安全文化，建構本質安全的工作環境，促進員工與承攬商身心健康，達成工作與生活的平衡，並與利害關係人攜手共同降低職場安全衛生風險。公司每年規劃並實施完善且優於法規的健康檢查，對象為全體員工及受所管控之工作者，例如保全、清潔人員、施工人員等承攬商及外包商。2022 年檢查人數為 458 人，涵蓋本公司之 73%員工。此外，為完整保護特殊危害作業員工之安全與健康，我們針對法定特殊作業合併環境監測數據（包含游離輻射特殊作業等），辨識可能發生健康危害之風險，安排特殊作業健康檢查。我們定期追蹤員工健康狀況，若有健康分級異常之同仁，醫護室即通知員工就醫並安排駐診醫師諮詢追蹤。於此同時，我們提供員工自我健康管理之諮詢與協助，以期預防勝於治療，創造安全無虞的工作環境，近三年本公司無職業病之情事發生。

員工健康檢查人數與費用統計總表

一般健康檢查	
檢查項目	法規項目+優於法規項目
檢查人數 (人)	458
檢查費用 (千元)	1,112.70
特殊健康檢查	
檢查項目	游離輻射
檢查人數 (人)	6

註：特殊健康檢查檢查費用由勞保局補助支應。

為善盡異常工時、人因工程及職場暴力等保護，公司訂定《異常工作負荷促發疾病預防作業指導書》、《人因性危害防止（計劃）作業指導書》。藉由量表實施風險評估及需求調查，建置相關資料庫實施比對，對於有風險之勞工予以適當之處置。另安排職場暴力防制相關講座，杜絕工作場所不法侵犯之情事。

辛耘公司重視員工健康照顧，推動「健康促進活動」，包含活動集點、運動樂活、愛心捐血、減重活動等活動，2022 年參與人次達 296 人次。另外為促進員工心理健康，2022 年起與桃園生命協會合作提供員工協助方案 (EAP)，內容包含心理諮商輔導、工作壓力調適、工作與生活平衡、法律諮詢等服務供員工使用。

保障女性與母性勞工

訂有《女性勞工母性健康保護作業指導書》，提供「妊娠及分娩後未滿一年之勞工健康情形自我評估表」予以受評人填寫，送交醫護人員評估後適性安排工作。

健檢照護

提供優於法令的健檢照護，可依員工年齡、健康高危險因子等因素，選擇適當受檢套餐，員眷亦可參與健檢活動。

身心健康諮詢服務

與桃園生命協會合作提供員工協助方案 (EAP)，採網路或電話預約方式提供員工身心健康諮詢，醫師每月臨場服務 12 次，每次 4 小時。2022 年醫師諮詢服務共計 116 人次。

健康促進活動

1. 減重活動：參與 32 人，共計減輕 54.6 公斤
2. 運動樂活：參與 4 人，以戶外活動為主
3. EAP、CPR+AED 課程：參與 95 人
4. 健康促進活動集點：參與 88 人，達標 4 人
5. 愛心捐血：參與 77 人，捐血 111 袋

員工協助方案(EAP)

● 2022年起導入員工協助方案



員工協助方案 (EAP) 宣導會 12/23 日 14 人、1/4 日 36 人

海報張貼

隨身小卡發放

辛耘企業股份有限公司 桃園市生命建設會關心您

健康促進-運動樂活

人數資格	補助品項	提供資料	備註
2人以上	能量補給品*1	照片*2	每人每月限補助二次
10人以上	能量補給品*1 能量補充金(150元)	照片*2	每人每季限補助乙次

能量補充金每季計算方式為1-3月、4-6月、7-9月、10-12月

- 員工自組參加戶外運動，如騎車、路跑、爬山、游泳...等戶外運動。
- 隨車與路跑限參加報名清單為主，難度不拘，需提供報名資料。
- 接受補助員工需於照片清楚可辨視。
- 公司舉辦之活動(家庭日、運動會、社團活動、公益愛心、教育訓練...等，不可換取補助。
- 補給品換取窗口請洽醫務室

辛耘熱血績效

● 近二年度參與統計

年度	參加人數	捐血袋數
2021	62	103
2022	77	119



5、保護：環境友善

5.1 氣候變遷因應

氣候變遷與溫室氣體	
重大原因	經利害關係人溝通關注度及衝擊程度分析後，排放主題對於本公司相對重要。如不進行溫室氣體與排放管理，本公司未來有可能面臨相關法規上的處罰。而盡責的排放管理可降低本公司的成本風險與提高產品在永續議題上的競爭力。
政策 / 策略	遵守政府法令與客戶要求，落實污染預防與節能減碳，提升工作安全與健康意識，持續檢討改善與降低風險
目標與標的	短期目標(2023 年)：2023 年較前一年(2022 年)節能 1%。 中期目標(1~3 年)：完成能源管理，鑑別個產品排碳數據。 長期目標(3 年~)：以 2016 為基準年，2030 完成降低 50% 碳排、2050 淨零碳排(基準年可能因為 ISO 14064 盤查範圍增加而進行調整)。
管理評量機制	本公司依 ISO14001、14064 內部管理審查程序，每年皆針對排放管理進行 PDCA 之有效性評量。
績效與調整	<ul style="list-style-type: none"> • 2022 年較前一年(2021 年)達成節能目標 1%。 • 完成 2022 年溫室氣體盤查。 • 導入氣候相關財務揭露(TCFD)，鑑別氣候變遷相關風險。
預防或補救措施	本公司藉由每年檢視整體減碳成效，並擬定排放減量策略，同時持續打造符合綠建築認證的綠色廠房；若減量成效不如預期，本公司亦積極採購再生能源，並尋求相關單位共同溝通與合作。

辛耘公司深知氣候變遷對於公司永續經營的影響與重要性，為因應氣候變遷可能產生之衝擊，公司內部不定期召開會議，評估並檢討節能方案，期望能減少能源消耗並降低碳排放，減緩對環境之衝擊，並透過永續發展委員會，向董事會報告管理方針及績效。

為檢視氣候變遷對公司營運造成之影響，我們規劃依據「氣候相關財務揭露 (Task Force on Climate-related Financial Disclosures, TCFD)」架構，建立氣候變遷風險與機會鑑別流程，使各項氣候變遷影響能被有效監測、控制及快速因應，積極推動各項氣候變遷調適作為，以持續降低風險並創造永續發展機會。

治理單位	氣候變遷影響產品發展脈絡與企業營運，我們持續關注與實踐巴黎協定後的各項氣候行動目標，納入永續發展策略。《永續發展實務守則》由董事長核示通過，董事長作為公司永續相關議題的最高負責人，包括核示氣候變遷因應策略。推動氣候行動議題與目標管理，每年亦定期呈報董事會。同時成立永續發展委員會，由委員會主任委員負責橫向跨部會協調與合作，定期回報氣候變遷相關風險管理指標，將永續策略與氣候行動議題落實在產品、營運及價值鏈管理上。
------	--

風險類別	<ol style="list-style-type: none"> 1.政策和法規：強化排放量揭露義務；碳費（稅）成本 2.市場風險：增加能源成本；要求提供節能產品與服務 3.增加減碳設備建置成本 4.增加再生能源購買成本 5.極端雨量致營運中斷或影響工作安全
機會類別	<ol style="list-style-type: none"> 1.資源效率：減少紙張使用量 2.產品和服務：開發低碳產品和服務 3.韌性：參與再生能源項目並採用節能措施 潛在影響 4.調整服務流程（無紙化） 5.創新客戶服務方案，增加營收 6.提升企業形象和公司市值
策略	<p>短期策略：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.持續追蹤修法狀態與趨勢，確保公司營運符合相關法令規定。 2.持續評估、推動節能減碳，降低溫室氣體排放量。 <p>中期策略：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.推動節水方案，提升水資源使用效率及廢水回收處理能力。 2.減少廢棄物產出，綠色包裝材料、化學品及原物料回收和再利用。 <p>長期策略：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.綠色製造與服務：開發及運用現有技術於低功耗、高效能之節能產品的應用。 2.尋求原物料替代來源，減緩成本上漲衝擊。
風險管理	<p>每年定期進行氣候變遷風險評估，掌握全球經濟情勢及氣候變遷與能源供應的風險，包括自然災害、環境面及資訊面之風險評估及緊急應變計劃，事先擬定公司發展策略及調整營運模式，積極執行相關應對作為。並將預防觀念深入企業文化，盡可能消除可辨識及可避免之風險，以降低營運中斷可能之損失。</p>
指標和目標	<ol style="list-style-type: none"> 1.現況每年節電 1% 2.依據政府 2050 淨零願景，逐步擬定目標： <ul style="list-style-type: none"> • 2030 年 GHG 低於 2016 年 50% • 2030 年水使用率低於 2020 年 • 2030 年電力消耗低於 2020 年 • 2030 年綠電使用占比台電契約容量 10%
財務影響	<p>2022 年尚無精細計算或特別章節呈現氣候變遷的相關財務風險，在未來將持續精細計算與分析對財務的影響。</p>
碳定價基礎	<p>尚未制定，此議題持續關注國內外對於碳費；碳稅的規範，以利後續碳定價設定</p>
溫室氣體盤查計畫及外部保證或確信	<p>自 2019 年開始，因應環保署規範每年湖口廠區通過 ISO14064-1 查證。 預計 2028 年開始，完成辛耘在台 ISO 14064-1 查證</p>

5.3 碳排放與能資源

能源管理	
重大原因	辛耘作為半導體供應鏈之一員，深知在追求公司持續成長的過程中，營運策略必須同時兼顧為社會與環境帶來之影響與衝擊。有鑑於地球資源日益減少，再生能源及綠能將是未來全球共同趨勢，辛耘追求節能減碳，環保救地球的目標持續推行，為永續經營不斷努力。
政策 / 策略	建立完善管理制度並落實環境保護工作，辛耘公司推行 ISO 14001 環境管理系統，並制定環安衛政策，推行節能減碳作為指導方針，以持續改善環境而強化競爭力及提升公司形象。我們每年定期召開管理審查會議，推動持續改善以確保制度徹底執行。此外，因應政府持續修訂相關法令，我們定期進行法令鑑別及評估，並針對有衝擊之法令制定相關管理制度，以符合法規要求。
目標與標的	短期目標(2023 年)：為推動節電方案，汰換耗能設備，每年達成節電率 1% 以上。 中期目標(1~3 年)：推行綠能，建置太陽能板，購買綠電使用，預期使用綠電達全廠用電 3%。 長期目標(3 年~)：擴大各廠區設立太陽能發電，製程原物料及供應商共同推行淨零排放及碳中和目標，期望 2030 達 50% 淨零排放。
管理評量機制	<ul style="list-style-type: none"> 設立能管小組人員定期向主管報告廠內能源耗用狀況，每年皆需向能源局進行用耗能申報。 訂定每年度節能目標與方案，落實每日工作中，並於每月及每季評量方案之有效性。
績效與調整	每年進行溫室氣體盤查分析，發現最大之碳排放來源為範疇二的電力使用。為此我們持續推動節能方案，更換大量耗能設備為高效機種，同時在公司內推行節能運動，將各項省電措施落實於日常作業活動。能源強度較 2021 年減少 17%。
預防或補救措施	本公司依 ISO 14001 及 ISO 14064-1 等內部管理審查程序，以 PDCA 程進行管理有效性評量。

水資源管理	
重大原因	有鑑於近年氣候變遷造成水資源供應不穩定之情況加劇，全球暖化下水資源越來越珍貴，供水不穩定，缺水是常態，珍惜水資源視是重要課題。
政策 / 策略	持續盤查生產製造用水情況，並推動各項節水方案以有效運用水資源，辛耘是再生晶圓公司在製程中需消耗大量水來清洗晶片，省水節水是公司降低成本重要政策。
目標與標的	短期目標(2023 年)：預期達成純水前處理再生廢水回收至原水池每日 80 噸，全廠回收率 46%。 中期目標(1~3 年)：達成製程清洗廢水回收再利用，回收水量每日 90 噸，達成全廠回收率 55%。 長期目標(3 年~)：進行廢水減量及回收至花園澆灌，回收率達 60%。
管理評量機制	由水處理系統工程師每天檢視廢水回收水量結果曲線，廢水回收系統統運轉與維護及每日定期檢視達成結果。
績效與調整	<ul style="list-style-type: none"> 依 ISO 14001 內部管理審查程序，每季皆針對水資源管理進行 PDCA 之有效性評量。用水密集度較 2021 年下降 11.20%。

水資源管理

	<ul style="list-style-type: none"> 針對製程廢水回收/廢水減量進行評量，每年至少檢視製程設備及水排放現況更新，並將相關查訪資料更新進行回收系統改善與效能提昇。
預防或補救措施	設置回收水系統及廢水回收處理系統負責單位，定期實施保養及相關改善提升效能，由專責人員操作及監控各項水資源回收設施。

溫室氣體盤查

辛耘公司積極配合政府綠色製造政策並落實永續經營，依據國家發展委員會發布之「臺灣2050 淨零排放路徑及策略總說明」之淨零轉型目標，導入「ISO 14064-1:2006」及「溫室氣體排放量盤查登錄管理辦法」等標準。我們採營運控制權法，對公司各生產廠區管理或實際營運控制下之設施進行溫室氣體盤查，並每年通過台灣檢驗科技股份有限公司 (SGS) 驗證，取得查驗聲明書。2022 年主要溫室氣排放量可分為直接溫室氣體排放 (範疇 1)、能源間接溫室氣體排放 (範疇 2)，計算涵蓋 CO₂、CH₄、N₂O、HFCs、PFCs、SF₆ 及 NF₃ 共 7 大類。依據政府間氣候變化專門委員會(IPCC)公告之溫室氣體全球暖化潛勢係數及我國環保署公告溫室氣體排放係數，將所有溫室氣體計算結果轉換為二氧化碳當量(CO₂e)後加總而得。

ISO 14064-1 溫室氣體查驗聲明書



項目	2020	2021	2022
範疇 1：直接溫室氣體排放 (公噸 CO ₂ e)	542.18	811.42	725.23
範疇 2：間接溫室氣體排放 (公噸 CO ₂ e)	9,368.65	9,785.99	9,706.75
總排放量 (公噸 CO ₂ e)	9,910.83	10,597.41	10,432.07
營業收入 (佰萬元)	3,580.00	4,683.78	5,649.99
溫室氣體排放強度 (公噸 CO ₂ e/佰萬元)	2.77	2.26	1.85

註：數據以湖口廠為主。

電力與燃料

為掌握能源使用，辛耘公司定期統計與管控能耗情形。廠區主要能源消耗以電力為主，部分設備使用柴油，未使用天然氣或重油等化石燃料。2022 年能源強度較 2021 年減少 17%，趨勢為逐年下降。

項目	2020	2021	2022
電力使用量 (度)	19,377,647.00	20,532,319.00	20,644,281.00
柴油使用量 (L)	1,770.00	2,689.00	2,402.00
總能源消耗量 (GJ)	69,821.74	74,010.85	74,403.83
營業收入 (佰萬元)	3,580.00	4,683.78	5,649.99
能源強度 (GJ/佰萬元)	19.50	15.80	13.17

註：電力熱值換算為 1 度=0.0036GJ；轉換係數來源以環保署氣體排放係數管理表 6.0.4 版計算燃料熱值，汽油 7,800 kcal/L；柴油 8,400 kcal/L；天然氣 8,000 kcal/m³；1 kcal=4.184 KJ。

辛耘公司配合客戶端環境保護及氣候變遷議題，提出節能減碳目標，並納入 ISO 14001 管理系統之目標。我們持續推動節能方案，透過改善生產製程、汰換大量耗能設備為高效能機種，共實施五項節能方案。同時在公司內推行節能運動，將各項節能措施落實於日常作業活動。2022 年節電量共計 2,033,388 度，約等於減碳量 1,006,527 公噸 CO₂e。

節能措施	實施期間	節電量 (度/年)	溫室氣體減量 (公噸 CO ₂ e)
1. 製程用一般排氣回收	2019-2022	535,680	265,162
2. 化學除溼機再生加熱器改用熱泵替代	2020-2022	682,560	337,867
3. 全廠照明更改為 LED 燈	2021-2022	336,000	166,320
4. 冰水系統節能方案		240,000	118,800
5. 冰水系統舊機汰換新機方案	2022	239,148	118,378
Total		2,033,388	1,006,527

註：以 2022 年電力排碳係數 0.495 kgCO₂e/kWh 估算減碳量。

水資源

辛耘公司之主要廠區位於臺灣北部，根據世界資源研究所的「水資源風險評估工具」顯示，屬於水資源中低風險區域。公司主要用水為自來水，用水來源為新竹自來水事業處，水源來自頭前溪水源，無地下水或其它方式之水源供應，對水源並未有顯著之影響。2022 年因產能增加及製程調整取水量增加，但營業收入大幅成長，用水密集度較 2021 年下降 11.20%，連年下降。

年度	2020	2021	2022
取水量 (百萬公升)	350.56	338.00	362.06
排水量 (百萬公升)	271.44	304.44	321.58
耗水量 (百萬公升)	79.12	33.56	40.48
廠內循環用水量 (百萬公升)	201.15	184.33	202.21
水回收再利用率 (%)	34.30	35.20	35.80
營業收入 (佰萬元)	3,580.00	4,683.78	5,649.99
用水密集度 (百萬公升/佰萬元)	0.098	0.072	0.064

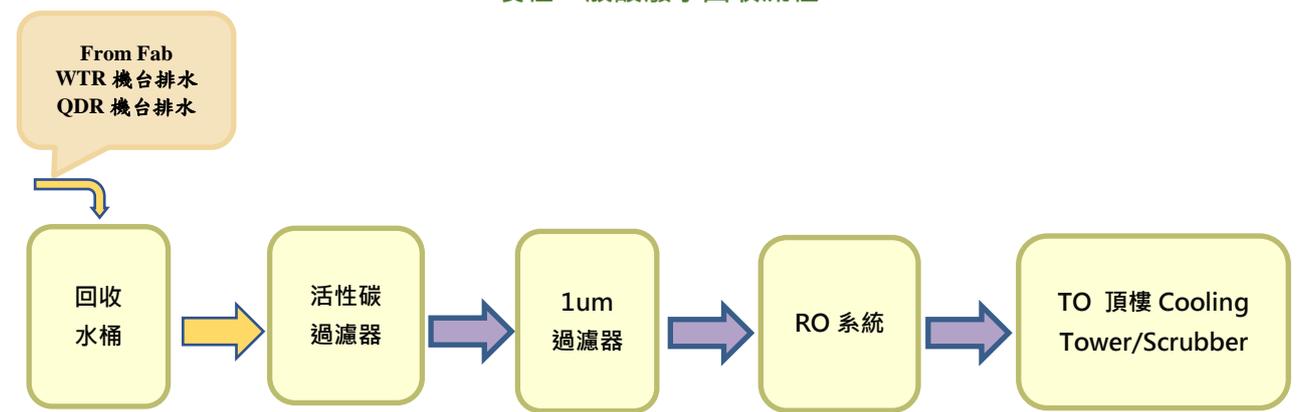
註：

1. 耗水量=取水量-排水量。
2. 水回收再利用率=廠內循環用水量/(取水量+廠內循環用水量)*100%。
3. 用水密集度=取水量/營業收入

有鑑於近年氣候變遷造成水資源供應不穩定之情況加劇，我們持續盤查生產製造用水情況，並推動各項節水方案以有效運用水資源。節水政策主要透過改善製程、節水宣導及水回收再利用等措施，積極減少在生產製造過程產生之廢水。

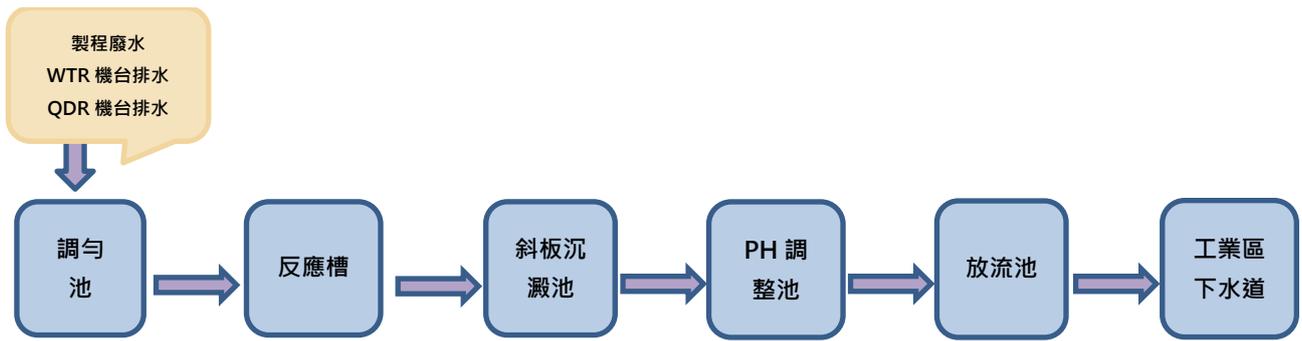
年分	節水措施	總節約用水
2020	廠務純水系統廢水回收再利用，將製造純水過程中所產生的 RO、UF 廢水回收到純水原水端再利用	70,780 噸
2021	空調箱冷凝水回收，將無塵室外氣空調箱除濕冷凝水回收，循環利用至空調冷卻水塔	97,560 噸
2022	製程一般酸清洗後的廢水回收再利用	113,982 噸

製程一般酸廢水回收流程



辛耘公司之廠房所在地，已建置完善的廢水處理系統。廠房所產生的廢水經妥善處理，並透過定期水質檢測，穩定控管排放水之標準。放流水水質符合國家放流水標準後，方予以排放至工業區下水道系統，2022 年排放水質皆無超出排放標準。

廢水排放處理系統



單位：m³

廢水排放情形			
營運據點	2020	2021	2022
湖口一廠	271,436	304,439	321,585
湖口二廠	1,820	1,950	2,200
總計	273,256	306,389	323,785

單位：ppm

水質檢測						
檢測項目	2020		2021		2022	
	排放標準	年平均監測值	排放標準	年平均監測值	排放標準	年平均監測值
PH	9.00	6.30	9.00	7.60	9.00	8.50
水溫℃	35.00	24.30	35.00	30.40	35.00	25.40
COD	480.00	94.20	480.00	160.00	480.00	80.20
SS	400.00	3.20	400.00	13.20	400.00	31.10
氟鹽	15.00	1.75	15.00	13.30	15.00	11.40
氨氮	100.00	46.30	100.00	47.20	100.00	44.50
硝酸鹽氮	50.00	2.08	50.00	6.97	50.00	0.93

空氣汙染防制

辛耘公司為落實空氣汙染防制，遵循政府法令規定、防制空氣汙染，定期檢測空氣汙染排放，維護環境及民眾健康。2020-2022 年 VOCs 標準為工廠總排放量應小於 0.6 kg/hr，主要為公司產能提高，空氣汙染物增加。公司目前積極展開節能輔導措施，期望能夠減輕環境負擔。2022 年污染源排放，100%符合法規相關規定標準。

檢測項目	2020	2021	2022
	排放量 (kg)	排放量 (kg)	排放量 (kg)
揮發性有機物(VOCs)	21,894	30,366	34,212

註：重大氣體如：氮氧化物 (NO_x)、硫氧化物 (SO_x)、持久性有機汙染物 (POP)、揮發性有機化合物 (VOC)、有害空氣汙染物 (HAP)、懸浮微粒 (PM) 及其他在相關法規中明訂之氣體排放的標準類別。

5.4 永續包材

廢棄物管理	
重大原因	隨著全球環境保護意識的高漲，環境問題的關注已為全球性的問題，資源使用已由傳統的污染管制擴及至循環經濟及永續發展，如不進行適當管理，可能有面臨違反環保及其相關法規之虞。
政策 / 策略	遵守政府法令與客戶要求，落實污染預防與節能減碳，提升工作安全與健康意識，持續檢討改善與降低風險。
目標與標的	短期目標(2023 年)：無違反環保法令事項。 中期目標(1~3 年)：廢棄物再利用率 85~90%。 長期目標(3 年~)：廢棄物再利用率 90~95%。
管理評量機制	本公司依 ISO14001 內部管理審查程序，每年皆針對排放管理進行 PDCA 之有效性評量。
績效與調整	2022 年無環保裁罰事件。
預防或補救措施	每季環安衛委員會進行績效檢視，並因應現況進行方案措施調整。

物料

辛耘公司主要投入於半導體、光電及分析儀器產業，產品項目包含半導體（前段、後段及砷化鉀）、平面顯示器、LED、資料儲存、科學儀器及高科技相關產品。零件產品出貨基於環保考量，大多以回收包材做為主要出貨包裝（約 90%），2020 至 2022 年每年約 1.1 公噸。晶圓產品出貨原採紙箱或木箱包裝，在積極推廣 ESG 永續經營的要求下，自 2019 年起開始以 Hybox（可回收/可再利用之包材）做為主要出貨之包材。計算 2019 至 2022 年，每年約減少使用 5,000 個紙箱（12 噸）。

單位：公噸

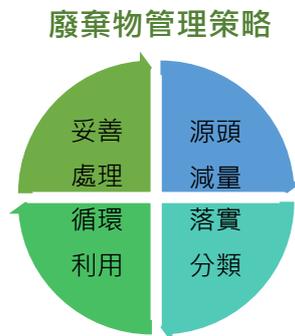
分類	項目	2020	2021	2022
可再生物料	木材	62.68	69.35	62.68
	紙箱包材	69.00	77.14	53.37
不可再生物料	塑膠緩衝材	19.93	23.17	15.65

再生晶圓流程

半導體生產過程當中，矽晶圓是最重要的原材料，因良率不佳留下來的矽晶圓片，於再生晶圓在生產線製程中，通常會被拿來當作檔片、控片或測試片，用來模擬機台參數，測試是否符合規格。客戶端需再生之晶圓片會送到再生晶圓廠先進行分類，然後經過剝膜、拋光、潔淨、檢測等處理程序，去除表面材料，完成上述流程後，最終晶圓片經檢測包裝後送回客戶端再使用。

廢棄物

辛耘公司於原料、製程過程、產品供貨中，對產出之使用不到的資源，皆以循環經濟考量進行妥善的安排(包含與供應商、客戶端回收重複使用之包裝材)。



本公司之廢棄物分為一般事業廢棄物與有害事業廢棄物兩類。一般事業廢棄物主要送至公民營處理機構處理，或依「廢棄物清理法」採資源回收及再利用相關規定辦理；有害事業廢棄物則運送至合格之甲級公民營廢棄物處理機構處理，或依再利用相關規定辦理。其中，辛耘公司於晶圓再生製程中所產生廢棄物，以污泥佔 72%為大宗。本公司污水處理廠產出污泥之清運與處理，皆委由合格清運及處理機構，依「廢棄物清理法」之相關規定辦理，並依環保署管制規定將產出申報至環保署網站。污泥出廠時開立清除處理三聯單，運送車輛亦裝置 GPS (Global Positioning System) 追蹤系統藉此掌握污泥流向，並於後續取得合格處理機構開立之妥善處理證明。

辛耘公司 2022 年廢棄物總產出量共 314.45 公噸，包括一般事業廢棄物 253.37 公噸、有害事業廢棄物 16.08 公噸、資源回收 45 公噸。我們積極推動廢棄物減量與再利用，期望實質減少末端廢棄物產出量，提供源頭減量及廢棄物再利用技術之建議，提升廢棄物再利用率。其中 2021 年導入污泥減量計畫，2021~2022 年污泥產量有明顯減少。而 2022 年湖口廠再利用資源比為 80.9%，將持續依循循環經濟理念，走向永續發展、零浪費、資源共生。

單位：公噸

項目		2020	2021	2022
廢棄物量(年/噸)		381.61	319.47	314.45
有害事業廢棄物(噸)	空桶-再利用	14.4	16.01	16.08
一般事業廢棄物(噸)	一般類-掩埋	52.7	57.05	59.93
	污泥-再利用	278.56	204.79	193.44
資源回收類(噸)	一般類-再利用	35.95	41.62	45
再利用占比		86.2%	82.1%	80.9%

其餘具體環境保護與廢棄物減量措施如下：

- 廢水處理污泥減量：廢水處理產生的污泥，利用熱泵式乾燥設備，將原本污泥含水率 80%降低至 50%，減重率達 60%。每年減少 40%委外污泥清運理費用，委外之污泥循環再利用做戶外人行道地磚。

- 製程清洗廢水回收再利用：製程中純水清洗過程排放廢水，經由回收設備淨化後，回收到純水原水端製程再利用，讓水資源得到更好的運用，一滴水都不浪費。
- 廠務純水系統廢水回收再利用：製造純水過程中所產生的 RO、UF 廢水回收到純水原水端再利用。
- 空調箱冷凝水回收：無塵室外氣空調箱除濕冷凝水回收循環利用至空調冷卻水塔。

6、關懷：回饋社會

辛耘公司座落於工業區內，積極參與工業區管理中心召開之會議，其營運活動依循工業區相關法令規定執行。我們在每一個經營層面，注入對企業社會責任的承諾，在企業永續經營上不遺餘力，長期進行社會公益活動。我們秉持著取之於社會，用之於社會的理念，建立公益平台，透過與各大學的產學合作與設備捐贈、關懷弱勢以及推廣台灣農產品與藝文等活動，透過具體的行動參與，提供有形的物資捐贈或無形的勞動服務，對社會做有意義回饋，積極落實社會公益，共創美好社會，讓每份善心都能實質的運用在需要的人身上。

長期進行支社會公益活動

期間	對象	活動內容
2016/01月~持續	陽光基金會	發票捐贈，長期支持陽光持續服務燒傷顏損朋友。
2016/01月~持續	舊鞋救命	長期捐贈二手鞋、衣物及書包等，幫助當地赤貧孩童免於沙蚤侵蝕雙腳。
2018/01月~持續	全台育幼院及兒童之家	常設愛心捐款箱，扶助貧困失依的兒童及青少年捐助生活所需物資。
2019/12月~持續	偏鄉育幼院	每年聖誕節舉辦送暖到偏鄉、聖誕鞋盒禮物募集活動。
2020/06月~持續	華山基金會	新竹湖口、新豐在地弱勢長者服務與關懷，定期送餐及提供生活物資。
2021/08月~持續	世界和平會	定期為居住較偏遠、交通不便的孩子，募集愛心營養食物箱，幫助他們三餐穩定、不挨餓。
2022/04月	國立宜蘭高中	宜蘭高中優秀人才獎學金，鼓勵優秀學生，能夠專心求學，發揮潛能。

6.1 推動產學合作

辛耘公司致力於推廣半導體設備研發與應用，持續投入研發資源以提升半導體設備研發速度。為積極培育半導體人才，我們捐贈二手儀器給所需機構與學術單位，為學術研究貢獻一己之力。2022 年共捐贈總價值 2,880 萬元之設備給中興大學、東華大學以及麗山高中。



推動產學合作

6.2 關懷弱勢族群

公益活動	成果/物資/捐贈金額
2022 年捐血活動	11 人次、111 袋血
公益園遊會	2 場
公益/健康講座	舉辦 60 場次、4,234 人次
社區參訪	共 2 場次
發票捐贈	每月固定捐贈
愛心公益活動	共 14 場次
存貨捐贈	新臺幣 43,584,479 元
現金捐贈	新臺幣 5,299,048 元

送暖到偏鄉，聖誕禮物募集

辛耘公司自 2019 年起，號召同仁一同認捐聖誕禮物，送暖到偏鄉，將愛傳出去，讓偏鄉地區且經濟弱勢家庭的學童，能得到更多的關愛與祝福。我們幫助孩子在成長的路上不再感到孤單害怕，讓孩子的生活能有更多歡笑和溫暖。自 2019 年度至今參與聖誕禮物捐贈之員工人數達 231 人。



台東阿尼色弗兒童之家 感恩有您

送暖到偏鄉·聖誕禮物募集



長期參與非洲舊鞋救命計畫

在非洲，很多人終其一身都未穿過一雙鞋，雙腳沒有鞋子的保護，使沙蚤寄生皮膚，造成感染、危害生命。辛耘公司長期支持非洲舊鞋救命計畫，鼓勵員工及其親友一同捐贈二手鞋、衣物及書包等，幫助當地赤貧孩童免於沙蚤侵蝕雙腳，可以走路上學。一雙舊鞋不僅僅是一份禮物，更是一份祝福，陪伴一個朋友走更遠的路。

世界和平會「愛心食物箱幫助貧童不挨餓

許多孩子因為家中貧窮、無力或疏於照顧，導致三餐食用不穩定。這些孩子因為無法達到成長過程所需的能量與營養，對正常身體發育將造成不良的影響，使他們在課業學習、學業成績、體能、自信心等方面，往往不如三餐正常的孩子。辛耘公司偕同員工一同伸出援手，每年定期為居住較偏遠、交通不便的孩子，募集愛心營養食物箱，幫助他們三餐穩定、不挨餓。



世界和平會-愛心食物箱幫助貧童不挨餓



弱勢孤老服務

6.3 推動公益活動

公益活動	成果/物資/捐贈金額
幫助台灣在地小農	17 個台灣在地小農，71 次團購

支持台灣在地小農

我們長期舉辦農產品團購，鼓勵員工以行動支持台灣在地的友善耕作小農。藉由企業採購及員工推廣來幫助農民增加收入，愛台灣，疼惜台灣在地農業，感謝農民辛苦的耕耘，為我們帶來足食的每一天。



支持台灣在地小農

節能減碳、環保愛地球

辛耘公司及員工長期支持二手物資回收再利用，支持身心障礙者就業。藉由回收繁瑣的工序轉化為弱勢者的工作良機。透過實際操演，提昇身心障礙者之工作技能，增加就業機會，也能夠倡導大眾環境友善、減少消費性丟棄，物資循環再利用、節能減碳、環保愛地球。



二手物資回收再利用

7、附錄

附錄一：GRI 永續性報導準則 (GRI 準則) 對照表

使用聲明	辛耘公司已參考 GRI 準則報導 2022 年 1 月 1 日至 12 月 31 日期間內，GRI 內容索引表中引述的資訊。
GRI 1 使用	GRI 1：基礎 2021
適用 GRI 行業準則	無

GRI 準則	編號	揭露項目	對應章節	頁碼	省略/備註
GRI 2：一般揭露 2021					
組織及報導實務	2-1	組織詳細資訊	一、Scientech 簡介	7	
	2-2	組織永續報導中包含的實體	關於本報告書	1	
	2-3	報導期間、頻率及聯絡人	關於本報告書	1	
	2-4	資訊重編	關於本報告書	1	
	2-5	外部保證/確信	無	1	
活動與工作者	2-6	活動、價值鏈和其他商業關係	一、Scientech 簡介 3.4 供應鏈管理	7 28	
	2-7	員工	4.2 人才發展	37	
	2-8	非員工的工作者	4.2 人才發展	37	
治理	2-9	治理結構及組成	3.1 公司治理	19	
	2-10	最高治理單位的提名與遴選	3.1 公司治理	19	
	2-11	最高治理單位的主席	3.1 公司治理	19	
	2-12	最高治理單位於監督衝擊管理的角色	2.1 永續經營	10	
	2-13	衝擊管理的負責人	2.1 永續經營	10	
	2-14	最高治理單位於永續報導的角色	2.1 永續經營	10	
	2-15	利益衝突	3.1 公司治理	19	
	2-16	溝通關鍵重大事件	2.1 永續經營 3.1 公司治理	10 19	
	2-17	最高治理單位的群體智識	3.1 公司治理	19	
	2-18	最高治理單位的績效評估	3.1 公司治理	19	
	2-19	薪酬政策	3.1 公司治理	19	
	2-20	薪酬決定流程	3.1 公司治理	19	
	2-21	年度總薪酬比率	4.2 人才發展	43	
策略、政策與實務	2-22	永續發展策略的聲明	經營者的話	3	
	2-23	政策承諾	永續發展藍圖	5	
			3.3 法令遵循	26	
	2-24	納入政策承諾	3.3 法令遵循 4.1 人權保障	26 36	
	2-25	補救負面衝擊的程序	3.3 法令遵循	26	
	2-26	尋求建議和提出疑慮的機制	3.3 法令遵循	26	
	2-27	法規遵循	3.3 法令遵循	26	
2-28	公協會的會員資格	1、Scientech 簡介	7		
利害關係人議合	2-29	利害關係人議合方針	2.2 利害關係人溝通	10	
	2-30	團體協約	未加入工會	-	
GRI 3：重大主題 2021					

GRI 準則	編號	揭露項目	對應章節	頁碼	省略/備註
3-1		決定重大主題的流程	2.3 重大性分析與管理	14	
3-2		重大主題列表	2.3 重大性分析與管理	14	
經濟面主題					
經濟績效*					
GRI 3 重大主題 2021	3-3	重大主題管理	3.2 營運財務	23	
GRI 201 經濟績效主題揭露 2016	201-1	組織所產生及分配的直接經濟價值	3.2 營運財務	23	
	201-2	氣候變遷所產生的財務影響及其它風險與機會	5.1 氣候變遷因應	54	
	201-3	確定給付制義務與其他退休計畫	4.3 照護與福利	43	
	201-4	取自政府之財務援助	3.2 營運財務	23	
市場地位					
GRI 202 市場地位主題揭露 2016	202-1	不同性別的基層人員標準薪資與當地最低薪資的比率	4.2 人才發展	37	
	202-2	雇用當地居民為高階管理階層的比例	4.2 人才發展	37	
間接經濟衝擊					
GRI 203 間接經濟衝擊主題揭露 2016	203-1	基礎設施的投資與支援服務的發展及衝擊	6、關懷：回饋社會	65	
採購實務*					
GRI 3 重大主題 2021	3-3	重大主題管理	3.4 供應鏈管理	28	
GRI 204 採購實務主題揭露 2016	204-1	來自當地供應商的採購支出比例	3.4 供應鏈管理	28	
反貪腐*					
GRI 3 重大主題 2021	3-3	重大主題管理	3.1 公司治理	18	
GRI 205 反貪腐主題揭露 2016	205-1	已進行貪腐風險評估的營運據點	3.3 法令遵循	26	
	205-2	有關反貪腐政策和程序的溝通及訓練	3.3 法令遵循	26	
	205-3	已確認的貪腐事件及採取的行動	3.3 法令遵循	26	
反競爭行為*					
GRI 3 重大主題 2021	3-3	重大主題管理	3.1 公司治理	18	
GRI 206 反競爭行為主題揭露 2016	206-1	反競爭行為、反托拉斯和壟斷行為的法律行動	3.3 法令遵循	26	
稅務					
GRI 207 稅務主題管理揭露 2019	207-1	稅務方針	3.2 營運財務	23	
	207-2	稅務治理、管控與風險管理	3.2 營運財務	23	
	207-3	稅務相關議題之利害關係人溝通與管理	3.2 營運財務	23	
GRI 207 稅務主題揭露 2019	207-4	國別報告	3.2 營運財務	23	本公司營運規模尚未達集團主權及國別報告準備門檻，故無需國別報告
環境面主題					
物料					
GRI 301 物料主題揭露 2016	301-1	所用物料的重量或體積	5.4 永續包材	62	
	301-2	使用回收再利用的物料	5.4 永續包材	62	
	301-3	回收產品及其包材	5.4 永續包材	62	
能源*					
GRI 3 重大主題 2021	3-3	重大主題管理	5.3 碳排放與能資源	57	

GRI 準則	編號	揭露項目	對應章節	頁碼	省略/備註
GRI 302 能源主題揭露 2016	302-1	組織內部的能源消耗量	5.3 碳排放與能資源	57	
	302-3	能源密集度	5.3 碳排放與能資源	57	
	302-4	減少能源消耗	5.3 碳排放與能資源	57	
水與放流水*					
GRI 3 重大主題 2021	3-3	重大主題管理	5.3 碳排放與能資源	57	
	303-1	共享水資源之相互影響	5.3 碳排放與能資源	57	
	303-2	與排水相關衝擊的管理	5.3 碳排放與能資源	57	
GRI 303 水與放流水主題揭露 2018	303-3	取水量	5.3 碳排放與能資源	57	
	303-4	排水量	5.3 碳排放與能資源	57	
	303-5	耗水量	5.3 碳排放與能資源	57	
生物多樣性					
GRI 304 生物多樣性主題揭露 2016	304-1	組織所擁有、租賃、管理的營運據點或其鄰近地區位於環境保護區或其它高生物多樣性價值的地區	-	-	本公司未位於生態保護區或瀕臨絕種生物場域周遭
	304-2	活動、產品及服務，對生物多樣性方面的顯著衝擊	-	-	無
	304-3	受保護或復育的棲息地	-	-	無
	304-4	受營運影響的棲息地中，已被列入 IUCN 紅色名錄及國家保育名錄的物種	-	-	無
排放*					
GRI 3 重大主題 2021	3-3	重大主題管理	5.1 氣候變遷因應	54	
GRI 305 排放主題揭露 2016	305-1	直接 (範疇一) 溫室氣體排放	5.3 碳排放與能資源	57	
	305-2	能源間接 (範疇二) 溫室氣體排放	5.3 碳排放與能資源	57	
	305-3	其它間接 (範疇三) 溫室氣體排放	5.3 碳排放與能資源	57	
	305-4	溫室氣體排放強度	5.3 碳排放與能資源	57	
	305-5	溫室氣體排放減量	5.3 碳排放與能資源	57	
	305-7	氮氧化物 (NOx)、硫氧化物 (SOx)、及其它顯著的氣體排放	5.3 碳排放與能資源	57	
廢棄物*					
GRI 3 重大主題 2021	3-3	重大主題管理	5.4 永續包材	62	
	306-1	廢棄物的產生與廢棄物相關顯著衝擊	5.4 永續包材	62	
	306-2	廢棄物相關顯著衝擊之管理	5.4 永續包材	62	
	306-3	廢棄物的產生	5.4 永續包材	62	
	306-4	廢棄物的處置移轉	5.4 永續包材	62	
	306-5	廢棄物的直接處置	5.4 永續包材	62	
GRI 306 廢棄物主題揭露 2016	306-3	嚴重洩漏	5.4 永續包材	62	
供應商環境評估*					
GRI 3 重大主題 2021	3-3	重大主題管理	3.4 供應鏈管理	28	
GRI 308 供應商環境評估主題揭露 2016	308-1	使用環境標準篩選新供應商	3.4 供應鏈管理	28	
	308-2	供應鏈中負面的環境衝擊以及所採取的行動	3.4 供應鏈管理	28	
社會面主題					
勞雇關係					
GRI 401 勞雇關係主題揭露 2016	401-1	新進員工和離職員工	4.2 人才發展	37	
	401-2	提供給全職員工 (不包含臨時或兼職員工) 的福利	4.3 照護與福利	43	
	401-3	育嬰假	4.3 照護與福利	43	

GRI 準則	編號	揭露項目	對應章節	頁碼	省略/備註
勞/資關係					
GRI 402 勞/資關係主題揭露 2016	402-1	關於營運變化的最短預告期	4.2 人才發展	37	
職業安全衛生					
GRI 3 重大主題 2021	3-3	重大主題管理	4.4 職場安全	46	
	403-1	職業安全衛生管理系統	4.4 職場安全	46	
	403-2	危害辨識、風險評估及事故調查	4.4 職場安全	46	
	403-3	職業健康服務	4.4 職場安全	46	
	403-4	有關職業安全衛生之工作者參與、諮商與溝通	4.4 職場安全	46	
	403-5	有關職業安全衛生之工作者訓練	4.4 職場安全	46	
	403-6	工作者健康促進	4.4 職場安全	46	
GRI 403 職業安全衛生主題揭露 2018	403-7	預防和減緩與業務關係直接相關聯之職業安全衛生的衝擊	4.4 職場安全	46	
	403-8	職業安全衛生管理系統所涵蓋之工作者	4.4 職場安全	46	
	403-9	職業傷害	4.4 職場安全	46	
	403-10	職業病	4.4 職場安全	46	
訓練與教育					
GRI 404 訓練與教育主題揭露 2016	404-1	每名員工每年接受訓練的平均時數	4.2 人才發展	37	
	404-2	提升員工職能及過渡協助方案	4.2 人才發展	37	
	404-3	定期接受績效及職業發展檢核的員工百分比	4.2 人才發展	37	
員工多元化與平等機會					
GRI 405 員工多元化與平等機會 主題揭露 2016	405-1	治理單位與員工的多元化	4.2 人才發展	37	
	405-2	女性對男性基本薪資與薪酬的比率	4.3 照護與福利	43	
不歧視					
GRI 406 不歧視主題揭露 2016	406-1	歧視事件以及組織採取的改善行動	4.1 人權保障	36	
結社自由與團體協商					
GRI 407 結社自由與團體協商 主題揭露 2016	407-1	可能面臨結社自由及團體協商風險的營運據點或供應商	4.4 職場安全	46	
童工					
GRI 408 童工主題揭露 2016	408-1	營運據點和供應商使用童工之重大風險	4.1 人權保障	36	
強迫或強制勞動					
GRI 409 強迫或強制勞動主題揭露 2016	409-1	具強迫與強制勞動事件重大風險的營運據點和供應商	4.1 人權保障	36	
保全實務					
GRI 410 保全實務主題揭露 2016	410-1	保全人員接受人權政策或程序之訓練	4.2 人才發展	37	
原住民權利					
GRI 411 原住民權利主題揭露 2016	411-1	涉及侵害原住民權利的事件	4.2 人才發展	37	
當地社區					
GRI 413	413-1	經當地社區議合、衝擊評估和發展計畫的營運活動	6、關懷：回饋社會	65	

GRI 準則	編號	揭露項目	對應章節	頁碼	省略/備註
當地社區主題揭露 2016	413-2	對當地社區具有顯著實際或潛在負面衝擊的營運活動	-	-	無
供應商社會評估*					
GRI 3 重大主題 2021	3-3	重大主題管理	3.4 供應鏈管理	28	
GRI 414 供應商社會評估主題揭露 2016	414-1	使用社會標準篩選新供應商	3.4 供應鏈管理	28	
	414-2	供應鏈中負面的社會衝擊以及所採取的行動	3.4 供應鏈管理	28	
公共政策					
GRI 415 公共政策主題揭露 2016	415-1	政治捐獻	3.3 法令遵循	26	
顧客健康與安全					
GRI 416 顧客健康與安全主題揭露 2016	416-1	評估產品和服務類別對健康和安全的衝擊	3.5 客戶服務與資訊安全	31	
	416-2	違反有關產品與服務的健康和安全法規之事件	3.5 客戶服務與資訊安全	31	
行銷與標示					
GRI 417 行銷與標示主題揭露 2016	417-1	產品和服務資訊與標示的要求	3.5 客戶服務與資訊安全	31	
	417-2	未遵循產品與服務之資訊與標示相關法規的事件	3.5 客戶服務與資訊安全	31	
	417-3	未遵循行銷傳播相關法規的事件	3.5 客戶服務與資訊安全	31	
客戶隱私*					
GRI 3 重大主題 2021	3-3	重大主題管理	3.5 客戶服務與資訊安全	31	
GRI 418 客戶隱私主題揭露 2016	418-1	經證實侵犯客戶隱私或遺失客戶資料的投訴	3.5 客戶服務與資訊安全	31	
自訂永續重大主題					
人權政策*					
GRI 3 重大主題 2021	3-3	重大主題管理	4.1 人權保障	36	
技術研發與專利*					
GRI 3 重大主題 2021	3-3	重大主題管理	3.5 客戶服務與資訊安全	31	
營運風險管理*					
GRI 3 重大主題 2021	3-3	重大主題管理	3.5 客戶服務與資訊安全	31	

附錄二：證券交易所《上市公司編製與申報永續報告書作業辦法》

◆ 永續揭露指標—半導體業

編號	指標	指標種類	年度揭露情形	單位															
一	消耗能源總量、外購電力百分比及再生能源使用率	量化	消耗能源總量：74,403.83 GJ 外購電力百分比：100% 再生能源使用率：0%	十億焦耳 (GJ), 百分比 (%)															
二	總取水量及總耗水量	量化	總取水量：362,060 m ³ 總耗水量：40,480 m ³	千立方公尺 (m ³)															
三	所產生有害廢棄物之重量及回收百分比	量化	有害廢棄物重量：1.07 公噸 回收百分比：80.9%	公噸 (t), 百分比 (%)															
四	說明職業災害類別、人數及比率	量化	職業災害類別：與有害物接觸和墜滾落 人數：2 人 比率：2.4%	比率 (%), 數量															
五	產品生命週期管理之揭露：含報廢產品及電子廢棄物之重量以及再循環之百分比 (註 1)	量化	不適用	公噸 (t), 百分比 (%)															
六	與使用關鍵材料相關的風險管理之描述	質化描述	請協助補充 依據「採購管理程序」之 5-2-7 條文進行作業管理	不適用															
七	因與反競爭行為條例相關的法律訴訟而造成的金錢損失總額	量化	0	報導貨幣															
八	依產品類別之主要產品產量	量化	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="3" style="text-align: right;">單位：件/PCS/台</th> </tr> <tr> <th style="width: 30%;">項目</th> <th style="width: 35%;">內銷</th> <th style="width: 35%;">外銷</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>半導體光電及材料製造</td> <td style="text-align: center;">2,081,493</td> <td style="text-align: center;">213,294</td> </tr> <tr> <td>其他</td> <td style="text-align: center;">4,873</td> <td style="text-align: center;">22</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td style="text-align: center;">2,086,366</td> <td style="text-align: center;">213,316</td> </tr> </tbody> </table>	單位：件/PCS/台			項目	內銷	外銷	半導體光電及材料製造	2,081,493	213,294	其他	4,873	22	合計	2,086,366	213,316	依產品類型而不同
單位：件/PCS/台																			
項目	內銷	外銷																	
半導體光電及材料製造	2,081,493	213,294																	
其他	4,873	22																	
合計	2,086,366	213,316																	

附錄三：聯合國永續發展目標(SDGs)對照表

項次	永續發展目標	對應章節	頁碼
目標 1	消除各地一切形式的貧窮	永續發展藍圖	5
		6、關懷：回饋社會	65
目標 2	確保糧食安全，消除飢餓，促進永續農業	永續發展藍圖	5
		6、關懷：回饋社會	65
目標 5	實現性別平等，並賦予婦女權力	永續發展藍圖	5
		4、激勵：溫馨職場	36
目標 6	確保所有人都能享有水及衛生及其永續管理	永續發展藍圖	5
		5、保護：環境友善	54
目標 8	促進包容且永續的經濟成長，達到全面且有生產力的就業，讓每一個人都有一份好工作	永續發展藍圖	5
		3、守規：誠信務實	18
		4、激勵：溫馨職場	36
目標 9	建立具有韌性的基礎建設，促進包容且永續的工業，並加速創新	永續發展藍圖	5
		3、守規：誠信務實	18
目標 10	減少國內及國家間不平等	永續發展藍圖	5
		4、激勵：溫馨職場	36
目標 12	確保永續消費及生產模式	永續發展藍圖	5
		5、保護：環境友善	54
目標 13	採取緊急措施以因應氣候變遷及其影響	永續發展藍圖	5
		5、保護：環境友善	54
目標 16	促進和平且包容的社會，以落實永續發展；提供司法管道給所有人；在所有階層建立有效的、負責的且包容的制度	永續發展藍圖	5
		3、守規：誠信務實	18